



DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRESIVO PESCARA 4

Io sottoscritt _____,
(cognome e nome)

in qualità di ☐ genitore/esercente la responsabilità genitoriale ☐ affidatario* (affido congiunto ☐ SI ☐ NO)

*Ai sensi dell'art. 155 del Codice Civile, se l'affido non è congiunto bisogna perfezionare la domanda di iscrizione presso la scuola entro l'avvio del nuovo anno scolastico.

CHIEDE

l'iscrizione del_ bambin_ _____
(cognome e nome)

a codesta scuola dell'infanzia _____ per l'A.S. 2026/2027
(denominazione del plesso)

Chiede di avvalersi

sulla base del piano triennale dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- ☐ orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali distribuite su 5 giorni dalle ore 8.00 alle ore 16.00 (prioritario);
☐ orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali **senza pasto** distribuite su 5 giorni dalle 8.00 alle ore 13.00 (le richieste verranno prese in considerazione solo dopo l'accoglienza di tutte le iscrizioni al turno di 40 h);
☐ orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore settimanali (attivabile solo con motivate esigenze ed adeguato numero di richieste).

chiede altresì di avvalersi:

- ☐ dell'anticipo (per i nati entro il 30 aprile 2024) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2026**.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero,

dichiara che

Il_ bambin_ _____ CODICE FISCALE: _____
(cognome e nome) (allegare copia)

è nat_ a _____ (prov. _____) il _____

è cittadino ☐ italiano ☐ altro (indicare nazionalità) _____

è residente a _____ (prov. _____)

in Via / Piazza _____ n° _____ ☎ n° _____ padre ☎ n° _____ madre

è in regola con le vaccinazioni obbligatorie ☐ sì ☐ no

è alunno con disabilità ☐ sì ☐ no (Ai sensi della legge 104/1992, in caso di alunno con disabilità, la domanda andrà perfezionata presso la segreteria scolastica consegnando copia della certificazione entro 10 giorni dalla chiusura delle iscrizioni)

AUTOCERTIFICA

- ☐ di avere un altro figlio frequentante le scuole dell'Istituto Comprensivo Pescara 4 _____
(indicare plesso e classe/sezione)

- ☐ che entrambi i genitori sono lavoratori - PADRE presso _____
MADRE presso _____

- ☐ che i nonni dell'alunn_ sono residenti nel bacino d'utenza: (nomi) _____
(indirizzo) _____

- ☐ che non è stata presentata domanda di iscrizione in altra scuola, circostanza che renderebbe nulla la presente richiesta

Firma di autocertificazione * _____

(Legge n.127 del 1997, D.P.R. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola)

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, pubblicata sul Sito della scuola, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali propri della Pubblica Amm.ne (decreto Legislativo 30.06.2003, n° 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 679/2016).

Data _____ Firma _____ Firma _____

Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido; i genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, Decreto Leg.vo. 196/2003 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 679/2016.

ESTREMI DEL DOCUMENTO _____

CRITERI PER L'ACCOGLIMENTO DELLE ISCRIZIONI IN CASO DI ECCEDENZA DELLE DOMANDE
(Delibera Consiglio d'Istituto n. 7 del 29/05/2025)

1. Conferma di iscrizione per la frequenza dell'intera giornata.
Le conferme con richiesta delle sole attività antimeridiane sono soggette ai criteri seguenti.
2. Residenza o Domicilio nel bacino di utenza dell'Istituto.
3. Residenza fuori del bacino di utenza dell'Istituto:
 - a. presenza di fratelli nel plesso richiesto;
 - b. presenza di fratelli nell'istituto;
 - c. età (5, 4 anni);
 - d. presenza di uno dei due genitori con attività lavorativa nel Comune di Pescara;
 - e. nonni residenti nel bacino di utenza;
 - f. particolarità significative che saranno valutate dal Consiglio d'Istituto.

L'eventuale adozione del criterio dell'estrazione a sorte rappresenta l'estrema ratio a parità di ogni altro criterio.

ALUNNI ANTICIPATARI SCUOLA DELL'INFANZIA (D.lgs. 59/2004; D.P.R. 89/2009):

1. Possono essere iscritti alle scuole dell'infanzia le bambine e i bambini che abbiano compiuto o compiano entro il 31 dicembre 2026 il terzo anno di età;
2. possono, altresì, essere iscritti le bambine e i bambini che compiano tre anni di età dopo il 31 dicembre 2026 e comunque non oltre il termine del 30 aprile 2027 (anticipatari)

CRITERI DI AMMISSIONE E DI PRECEDENZA: ALUNNI ANTICIPATARI

L'ammissione delle bambine e dei bambini alla frequenza anticipata è condizionata, ai sensi dell'art. 2 comma 2 del D.P.R. 89/2009:

1. al prioritario accoglimento dell'iscrizione delle bambine e dei bambini nati entro il 31 dicembre dell'anno di riferimento;
2. alla disponibilità dei posti e all'esaurimento di eventuali liste di attesa;
3. alla disponibilità di locali e dotazioni idonee sotto il profilo dell'agibilità e funzionalità, tali da rispondere alle diverse esigenze delle bambine e dei bambini di età inferiore a tre anni;
4. alla valutazione pedagogica e didattica, da parte del collegio dei docenti, dei tempi e delle modalità dell'accoglienza.

ULTERIORI DATI RICHIESTI DALLA SCUOLA

Dati richiesti

Note utili alla famiglia

Motivazione

DOCUMENTI

Entro il **31/03/2026** vanno inviate per mail: copia del **codice fiscale e n.2 fototessera** dell'alunno/a

Completamento domanda di iscrizione

**CONTRIBUTO
VOLONTARIO**

Dall' **1/09/2026** può essere effettuato il **contributo volontario di euro 25,00** sul servizio **pago in rete**, banner a DX pagina iniziale del sitoweb della scuola, www.istitutocomprendivo4pe.edu.it, con indicati nome e cognome dell'alunno/a e il plesso scelto.

Contributo volontario di euro 25,00 (delibera del C.I.), ridotto del 50% per i figli successivi al primo, per implementazione delle nuove tecnologie (LIM, tablet/notebook, servizi digitali, tecnologici e connessione Internet); materiale didattico standard per gli alunni.
Il contributo è erogazione liberale e può essere scaricato dalla denuncia dei redditi.

PROGETTI DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Progetto	Note utili alla famiglia	Espressione di interesse
INDIRIZZO INTERNAZIONALE L2 INGLESE CON MADRELINGUA	Percorsi di avvicinamento ai suoni e alle strutture della lingua inglese con docente madrelingua interno/esterno in orario curriculare. L'attività potrà essere gratuita o con contributo volontario a carico dei genitori.	☐ SI ☐ NO
EDUCAZIONE MOTORIA CON ESPERTI ESTERNI	L'attività potrà essere gratuita o con contributo volontario a carico dei genitori.	☐ SI ☐ NO
MUSICA/TEATRO CON ESPERTI ESTERNI	Le attività potranno essere gratuite o con contributo volontario a carico dei genitori.	☐ SI ☐ NO
ASSICURAZIONE INTEGRATIVA VOLONTARIA	Dall' 1 al 15 settembre 2026 può essere effettuato il versamento assicurativo volontario di euro 7,00 sul servizio pago in rete , banner a DX pagina iniziale del sitoweb della scuola, www.istitutocomprendivo4pe.edu.it , con indicati nome e cognome dell'alunno/a e il plesso scelto.	☐ SI ☐ NO

Data _____

Firma _____ Firma _____

Allegato Mod. B

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2026/27

ALUNNO _____ Plesso _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2) il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso nei casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio fermo restando, anche nella modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

- ☐ Scelta di **AVVALERSI** dell'insegnamento della **religione cattolica**
- ☐ Scelta di **NON AVVALERSI** dell'insegnamento della **religione cattolica**
(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Data _____ Firma _____ Firma _____
Genitore o chi esercita la patria potestà Genitore o chi esercita la patria potestà

Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr art.155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n°549)

Allegato Mod. C

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica, sulla base dell'orario definitivo delle attività per l'A.S. 2026/27

A) ATTIVITÀ ALTERNATIVA ☐

B) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO ☐

DELLA RELIGIONE CATTOLICA (uscita anticipata o entrata posticipata)

Data _____ Firma _____ Firma _____

SCHEDA ANAGRAFICA DEI GENITORI

(Per le Elezioni degli Organi Collegiali)

COMPILARE IN STAMPATELLO

Alunno/a _____ plesso _____

Padre _____ nato a _____ (Prov. _____) il _____

è cittadino ☐ italiano ☐ altro (indicare nazionalità) _____

Madre _____ nata a _____ (Prov. _____) il _____

è cittadina ☐ italiana ☐ altro (indicare nazionalità) _____

Residenza: Città _____ via _____ n° _____

Domicilio: Città _____ via _____ n° _____

☎ n° _____ Cell. padre N° _____ Cell. madre N° _____
e-mail padre _____ e-mail madre _____

Altri figli frequentanti le scuole dell'Istituto:

1. _____ plesso _____ classe _____

2. _____ plesso _____ classe _____

3. _____ plesso _____ classe _____

Informativa alle famiglie degli alunni sull'uso dei dati personali conferiti all'Istituto

(già pubblicata sul Sito della scuola)

Come previsto dall'art.13 D.Lgs.196/2003 (Codice privacy) e art.13 del Regolamento Europeo 679/2016, si riportano di seguito informazioni su finalità e modalità dei trattamenti che potranno interessare i Vostri dati personali, anche sensibili e giudiziari qualora indispensabili, conferiti per lo svolgimento delle attività scolastiche.

I dati personali dell'alunno e dei familiari vengono acquisiti direttamente dai genitori, dall'alunno stesso o dalla scuola di provenienza nel caso dei trasferimenti. A garanzia dei diritti dell'Interessato, il trattamento dei dati è svolto rispettando i presupposti di legittimità di ciascuna richiesta di dati, seguendo principi di correttezza, di trasparenza, di tutela della dignità e della riservatezza.

Il trattamento dei vostri dati personali avrà le seguenti finalità:

- ▶ partecipazione degli alunni alle attività didattiche svolte dall'Istituto;
- ▶ adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di igiene e sicurezza del lavoro, oltre che fiscali e assicurativa;
- ▶ tutela dei diritti in sede giudiziaria.

Il trattamento dei dati personali da parte dell'Istituto sarà regolato come segue:

- ▶ Il trattamento può essere svolto con supporti cartacei o per mezzo di strumenti informatici e telematici. I relativi dati saranno conservati, oltre che negli archivi presenti presso la presente istituzione scolastica, anche presso gli archivi del MIUR e suoi organi periferici (Ufficio Scolastico Regionale, Ambito Territoriale Provinciale ed altri);
- ▶ I dati oggetto di trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni all'istituzione scolastica per obblighi di legge o per servizi professionali affidati all'esterno.
- ▶ I dati personali verranno conservati per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità;
- ▶ Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Pescara 4 nella persona del Dirigente Scolastico.
- ▶ Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO) è il Sig. Lucio Lombardi (lucio.lombardi@poste.it; Tel/fax 0881 612803; cell. 347.9515340) – DPO esterno appositamente designato ex artt.37-39 GDPR 679/2016.

Vi ricordiamo, infine:

- ▶ che il conferimento dei dati richiesti è indispensabile a questa istituzione scolastica per l'assolvimento dei suoi obblighi istituzionali;
- ▶ che in ogni momento potrete esercitare i vostri diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

In relazione ai predetti trattamenti potrà esercitare i diritti di cui all'Art. 7 del D.Lgs. 196/2003 qui di seguito riportato:

Art. 7. Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Data _____ **Firma** _____ **Firma** _____

Firma congiunta se i genitori sono divorziati o separati; a firma dell'affidatario, il quale si obbliga a comunicare alla scuola eventuali variazioni dell'affido; I genitori dichiarano se concordano che la scuola effettui le comunicazioni più rilevanti, tra cui quelle relative alla valutazione, a entrambi i genitori o soltanto all'affidatario.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definitivo con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n° 305.