



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 4

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria I Grado

Via Milano 58, 65122 Pescara - tel. 0854210598

C.F. 91117310689 - C.M. PEIC836003

Email: peic836003@istruzione.it - PEC: peic836003@pec.istruzione.it

www.istitutocomprendivo4pe.edu.it



REGOLAMENTO DI ISTITUTO
MISURE PER LA PREVENZIONE DEL CONTAGIO DA SARS-COV-2
(a.s. 21/22)

Delibere

Collegio dei Docenti del 06/09/2021

Consiglio di Istituto del 30/09/2021

INDICE

1. <i>PREMESSA</i>	2
2. <i>NORMATIVA</i>	2
3. <i>INFORMAZIONE E FIGURE DI RIFERIMENTO</i>	3
4. <i>DISPOSIZIONI COMUNI</i>	4
5. <i>PERSONALE SCOLASTICO, GENITORI, VISITATORI E GREEN PASS</i>	4
6. <i>SPAZI SCOLASTICI COMUNI, RIUNIONI ORGANI COLLEGIALI, COLLOQUI</i>	5
7. <i>ORGANIZZAZIONE AULE E SEZIONI</i>	7
• <i>PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO</i>	7
• <i>SCUOLA DELL'INFANZIA</i>	8
8. <i>ATTIVITÀ LABORATORIALI, EXTRACURRICOLARI, VISITE DIDATTICHE, VIAGGI DI ISTRUZIONE</i>	9
9. <i>INCLUSIONE</i>	9
10. <i>DIDATTICA IN PRESENZA/A DISTANZA</i>	10
11. <i>ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA IN SICUREZZA</i>	10
12. <i>REPERTORIO DELLE REGOLE ANTI-COVID PER IL PERSONALE DOCENTE</i>	14
13. <i>REPERTORIO DELLE REGOLE ANTI-COVID PER IL PERSONALE NON DOCENTE (ATA)</i>	16
• <i>NORME VALIDE PER TUTTO IL PERSONALE AMMINISTRATIVO E COLLABORATORI SCOLASTICI</i>	16
• <i>NORME SPECIFICHE PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO</i>	17
• <i>NORME SPECIFICHE PER I COLLABORATORI SCOLASTICI</i>	17
14. <i>REPERTORIO DELLE REGOLE ANTI-COVID PER LE FAMIGLIE E GLI ALUNNI</i>	18
15. <i>REPERTORIO DELLE REGOLE ANTI-COVID PER GLI ALUNNI</i>	20
16. <i>PULIZIA, IGIENIZZAZIONE, SANIFICAZIONE</i>	21
17. <i>GESTIONE CASI SINTOMATICI A SCUOLA PER COVID-19</i>	22
18. <i>REPERTORIO DELLE REGOLE PER LA PULIZIA E LA SANIFICAZIONE</i>	24

1.PREMESSA

Il regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, alunni, famiglie, Dirigente Scolastico, personale scolastico docente e non docente.

È redatto secondo le norme ministeriali e sanitarie riportate nel punto 2, ed è approvato dal Consiglio d'Istituto, Organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica, in coordinamento tra Dirigente scolastico e Responsabile del servizio di prevenzione e protezione, Commissione Sicurezza dell'istituto.

Il Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2021/2022 e può essere modificato in relazione al sorgere di nuove esigenze e aggiornamenti normativi.

In considerazione della rapida evoluzione delle norme relative al contenimento della diffusione del virus, in caso di necessità, verranno apportate modifiche dal Consiglio di Istituto, anche su proposte delle singole componenti, in condivisione.

La mancata osservanza delle norme contenute nel Regolamento può comportare l'irrogazione di sanzioni disciplinari sia per il personale della scuola che per gli alunni.

2.NORMATIVA

D. Lgs. 297, 16/04/1994, Testo unico scuola

D.P.R. 275, 8/03/1999, Regolamento autonomia scolastica

L.107, 13/07/2015, Riforma sistema nazionale di istruzione e formazione

D. Lgs 81, 9/04/2008, Testo unico salute e sicurezza luoghi di lavoro

L. 35, 22/05/2020, modificazioni, del D.L. 19, 25/03/2020, Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;

L.41, 6/06/2020, conversione del D.L. 22, 8/04/2020, Misure urgenti conclusione/avvio dell'anno scolastico/svolgimento esami di Stato

Documento tecnico CTS, 28/05/2020, Misure contenitive nel settore scolastico e Verbale n. 90 seduta CTS del 22/05/2020

Faq Ministero, inizio anno scolastico, trasmesso dal CTS, 7/07/20

DM. 39 del 26/05/20 Adozione "Piano Scuola 20/21"

OM. 69 del 23/07/20

DM. 89, 7/08/20 Adozione Linee Guida Didattica Digitale Integrata

Protocollo di Intesa, 6/08/20, avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19;

Nota 1436, 13/08/20 trasmissione verbale CTS e indicazioni ai Dirigenti Scolastici e Verbale CTS 12/08/20

CCNL comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018, 19/04/2018;

CCNL comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;

Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute, COVID-2019. Nuove indicazioni e chiarimenti;

Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Co-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia, 3/09/20 Regione Abruzzo

Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020

Verbale CTS del 31/08/20

Linee guida 0-6 del 3/08/20

Integrazione Regolamento d'Istituto "Misure per la prevenzione del contagio da Sars-CoV-2, a.s. 20/21, delibera Consiglio di Istituto 17/09/20

D.L. 22 aprile 2021 n. 25 "Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da Covid-19;

DPCM 17 giugno 2021 "Disposizioni attuative dell'art. 9, comma 10, del D.L. 22 aprile 2021 n. 52;

Verbale n. 34 del 12 luglio 2021 del Comitato Tecnico Scientifico

Circolare n. 1107 del 22 luglio 2021 - Nota di accompagnamento alle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico del 12 luglio 2021

Nota del Ministero dell'Istruzione prot. 1107 del 22.07.2021 di accompagnamento alle indicazioni del Comitato tecnico Scientifico del 12 luglio 2021 per l'avvio dell'a.s. 2021/2022;

D.L. 6 agosto 2021 n. 111 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti"

Nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 1237 del 13.08.2021 recante il parere tecnico sul D.L. 111/2021;

D.M. 6 agosto 2021 n. 257 Adozione Piano scuola 2021/2022;

Piano Scuola 2021/2022

Protocollo d'intesa per l'avvio in sicurezza dell'a.s. 2021/2022, 14/08/2021, trasmesso con nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 900 del 18 agosto 2021;

Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione e il controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2021/2022)

Misure di intervento ipotizzabili in relazione agli scenari di circolazione - Tabella di sintesi

COVID-19: le indicazioni di prevenzione per la riapertura delle scuole e una rete di "scuole sentinella" per sorvegliare l'epidemia

Indicazioni operative per la riapertura dei servizi educativi per l'infanzia e delle scuole. Aggiornamento del protocollo per la gestione di caso covid-19 confermato in ambito scolastico in aree ad elevata prevalenza di varianti. Regione Abruzzo del 28/09/2021

3. INFORMAZIONE E FIGURE DI RIFERIMENTO

Il Dirigente Scolastico rende pubblico il presente Regolamento per la comunità scolastica su sito web istituzionale e ne dà informazione a chiunque entri all'interno degli ambienti scolastici, anche attraverso l'affissione nei luoghi di ingresso/uscita delle scuole con l'obbligo rendendone del rispetto delle norme e delle regole di comportamento in esso indicate.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi (DSGA) sovrintende con autonomia operativa all'organizzazione del lavoro degli assistenti tecnici e amministrativi, anche disciplinando le attività da svolgere, eventualmente, in regime di lavoro agile e dei collaboratori scolastici, affinché siano attuate tutte le misure di competenza previste nel presente Regolamento.

In particolare, il DSGA organizzerà il lavoro dei collaboratori scolastici affinché:

- assicurino la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni, da documentare con un apposito registro regolarmente aggiornato;
- sottopongano a regolare e attenta igienizzazione le superfici e gli oggetti di uso comune, comprese le strumentazioni dei laboratori e gli attrezzi delle palestre ad ogni cambio di gruppo classe;
- garantiscano l'adequata e periodica aerazione di tutti i locali della scuola frequentati da persone;
- assicurino la vigilanza sugli accessi agli edifici scolastici da parte dei soggetti esterni alla scuola, la compilazione del Registro e la sottoscrizione della dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- collaborino alla vigilanza sul rispetto del presente Regolamento da parte di tutti gli studenti;

il DSGA, inoltre, controllerà il rispetto della verifica quotidiana del Green Pass, da parte di personale scolastico delegato dal Dirigente Scolastico con utilizzo di app ministeriale, del personale docente-ATA-assistenti specialistici-operatori didattici-addetti mensa su necessità già individuate, e di chiunque, autorizzato sempre dal Dirigente Scolastico, acceda nell'istituto.

All'interno dell'Istituto viene designato un Referente per ciascuno dei sei plessi che vigilerà sul rispetto dei Protocolli di prevenzione e sulle procedure da attivare per la gestione dei casi sospetti; I Referenti Covid di plesso, comprese sei figure in qualità di Vice- Referente Covid, sono coordinate dal Referente Covid di Istituto, delegato ai rapporti con il Dipartimento di Prevenzione e per la comunicazione su piattaforma ministeriale dei casi di contagio, come da normativa.

4. DISPOSIZIONI COMUNI

Tutte le componenti della comunità scolastica (personale scolastico, studenti, famiglie) e tutti i soggetti esterni che dovessero accedere agli edifici della scuola, su valutazione e autorizzazione del Dirigente Scolastico, devono rispettare le seguenti regole:

- possedere ed esibire la certificazione verde Covid-19 (ad eccezione di bambini, alunni, studenti e soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica) per la loro validazione da parte di personale delegato, se non già validata su piattaforma ministeriale dal Dirigente Scolastico o suo delegato;
- indossare la mascherina chirurgica, salvo nei casi previsti dalla normativa vigente: studenti con forme di disabilità certificata che l'autorità sanitaria attesti non essere compatibile con l'uso continuativo della mascherina; bambini fino a 6 anni di età. Per il personale dedicato alla loro assistenza, non potendosi garantire sempre il distanziamento fisico, potrà essere previsto l'utilizzo di ulteriori dispositivi sulla base della valutazione del rischio;
- mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- disinfettare le mani con gel igienizzante, a disposizione in entrata/uscita dei plessi, sezioni/classi, bagni, uffici di segreteria, locali/laboratori di uso comune;
- rimanere nel proprio domicilio in presenza di **temperatura oltre i 37.5°** o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- rimanere nel proprio domicilio se negli ultimi 14 giorni sono stati a **contatto con persone positive al COVID-19** o che provengano da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS;
- rispettare tutte le **disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico**, in particolare: indossare la mascherina chirurgica, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- **informare** tempestivamente il Dirigente Scolastico o un suo delegato (Responsabile di plesso/Referente Covid d'Istituto/di plesso/sostituto Covid) della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria attività all'interno della scuola.

L'ingresso a scuola di lavoratori e/o già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica rilasciata dal Dipartimento di Prevenzione territoriale di competenza da cui risulti la **"avvenuta negativizzazione"** del tampone secondo le modalità previste.

Non è ammesso l'ingresso a scuola dei genitori, salvo siano stati convocati dagli Uffici amministrativi o docenti, su autorizzazione del Dirigente Scolastico.

In caso di dimenticanza di materiale scolastico o di altri effetti personali non sarà possibile farli pervenire agli alunni all'interno della scuola.

5. PERSONALE SCOLASTICO, GENITORI, VISITATORI E GREEN PASS

Ai sensi del Decreto Legge 10 settembre 2021, n. 122, in vigore dall'11.09.2021, fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza salvo eventuale proroga, al fine di tutelare la salute pubblica **chiunque acceda nelle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19**, da validare a cura di personale scolastico delegato con apposita app ministeriale.

La disposizione non si applica ai bambini, agli alunni e ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.

Si potrà accedere a scuola solo previo appuntamento, si dovranno seguire le disposizioni che si trovano sulle locandine informative e sulla cartellonistica, attenendosi alla segnaletica orizzontale e verticale e alle indicazioni del personale addetto alla reception per essere ricevuti in luogo dedicato.

Sarà privilegiato di norma il ricorso alle **comunicazioni a distanza**, anche in modalità telematica.

L'accesso di visitatori/soggetti esterni è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato all'autorizzazione del Dirigente Scolastico, alla registrazione dei dati e alla sottoscrizione della **dichiarazione**, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di:

- non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37,5° C né di averne avute nei tre giorni precedenti;
- aver provveduto autonomamente, prima dell'accesso agli edifici dell'Istituto, alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°C;
- non essere sottoposto alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore né di esserlo stato nei 14 giorni precedenti;
- non avere familiari o conviventi risultati positivi al COVID-19;
- non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

I visitatori/soggetti esterni sono tenuti a:

- indossare una mascherina di propria dotazione;
- mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- rimanere all'interno della sede scolastica il meno possibile, compatibilmente con le esigenze e le necessità del caso.

6. SPAZI SCOLASTICI COMUNI, RIUNIONI ORGANI COLLEGIALI, COLLOQUI

Il distanziamento fisico continua ad essere una misura prioritaria per ridurre il rischio di trasmissione del virus in ambito scolastico: durante lo svolgimento delle attività didattiche gli studenti e i docenti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico di almeno **1 metro nelle aule**, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, **di almeno 2 metri nelle palestre**.

Anche in presenza di distanziamento di almeno un metro negli ambienti scolastici **va sempre indossata la mascherina**. Per gli alunni, a partire dalla prima classe della scuola primaria (6 anni), è previsto l'utilizzo di mascherina di tipo chirurgico o di comunità **in condizioni statiche e dinamiche**.

Per il personale della scuola il dispositivo di protezione previsto è la mascherina chirurgica o altro dispositivo eventualmente previsto dal Medico Competente e/o DVR per i casi particolari.

Laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico per la riapertura delle scuole resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare nei locali chiusi mascherine di tipo chirurgico sia negli spostamenti che nelle situazioni statiche e di osservare tutte le regole contenute nei regolamenti.

Non è prevista la mascherina per i bambini sotto i sei anni di età, in riferimento agli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia.

Nell'utilizzo degli **spazi comuni** il personale scolastico/assistenti specialistici autorizzati/alunni dovranno avere cura, ogni qualvolta vengono a contatto con una superficie di uso comune (dispenser sapone, maniglia porta o finestra, bottone scarico bagno, cancello di ingresso, maniglione della porta di accesso all'edificio, interruttori della luce, etc.) di igienizzare le mani.

L'ingresso agli spazi comuni è **contingentato** in relazione al numero di persone ammesse in sicurezza con distanziamento di almeno 1 metro e mascherina.

Le aule e i laboratori devono essere frequentemente **aerati** ad ogni cambio di ora o ogni qual volta uno dei docenti in aula lo riterrà necessario cercando di mantenere, per quanto possibile, un continuo e costante ingresso di aria esterna nei locali scolastici.

L'accesso ai **distributori automatici di bevande e snack** da parte del personale docente e non docente è contingentato. L'utilizzo è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori con igienizzazione del e mani prima e dopo la fruizione.

Agli studenti non è consentito accedere ai distributori automatici

Cortili. È possibile utilizzare i cortili esterni per attività didattiche all'aperto, mantenendo sempre la distanza minima di 1 metro tra gli alunni: anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati.

Palestra. Per lo svolgimento delle attività di ed. fisica e sportive (D.M. n. 257 del 06.08.2021) per le aree in zona bianca non è previsto l'utilizzo di dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il **distanziamento fisico di almeno due metri** e una adeguata aerazione del locale palestra; dovranno essere privilegiate le attività individuali, soprattutto al chiuso. In zona gialla e arancione sono invece previste unicamente attività individuali.

L'utilizzo dei locali della scuola va riservato alla realizzazione di attività didattiche. Nell'ipotesi di accordi già intercorsi con gli Enti locali proprietari delle Palestre che ne prevedano l'utilizzo da parte di soggetti esterni, così come in quella di eventuali accordi che avessero a sopraggiungere in corso d'anno, il CTS li ritiene considerabili solo in zona bianca, subordinatamente all'assicurazione di adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso. In caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (es. zona arancione), gli Enti locali proprietari degli immobili valuteranno l'opportunità di sospendere le attività dei soggetti esterni, almeno fino al rientro in zona bianca del territorio di riferimento.

Durante i percorsi per raggiungere la palestra, l'aula magna, il cortile o altri luoghi anche esterni alla scuola in cui svolgere attività didattiche specifiche, gli studenti e i docenti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

Agli studenti è fatto rigoroso divieto di spostarsi all'interno dell'edificio in modo autonomo. Fanno eccezione le situazioni in cui, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, e indossando la mascherina, debbano recarsi in laboratori didattici/multimediali della scuole, nelle palestre o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe, sempre accompagnati dall'insegnante o ai servizi igienici.

Servizi igienici. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato, chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila indiana ordinata e distanziata rispettando i segnali posti sul pavimento per regolare il turno di accesso. Prima di entrare in bagno è necessario lavare le mani con acqua e sapone.

Al fine di evitare assembramenti, l'**accesso ai bagni** sarà comunque consentito agli alunni, **uno alla volta**, anche durante l'orario delle attività, in caso di effettiva necessità.

I collaboratori scolastici al piano vigileranno attentamente gli ingressi dei bagni per l'accesso degli alunni evitando l'eventuale formarsi di assembramenti durante gli intervalli e le attività didattiche.

Gli alunni devono **lavarsi bene le mani** con sapone ogni volta che vanno al bagno, asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.

Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine. Prima di uscire, occorre disinfettare le mani con gel igienizzante o lavarle nuovamente con acqua e sapone.

Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine avrà cura di segnalare subito il problema ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme.

Somministrazione dei pasti Le misure di sicurezza da adottarsi in occasione della somministrazione dei pasti nelle mense scolastiche e negli altri spazi a ciò destinati, impongono l'uso della mascherina da parte degli operatori. La somministrazione potrà quindi avvenire nelle forme usuali e senza necessariamente ricorrere

all'impiego di stoviglie monouso. Si conferma la necessità di assicurare il rispetto delle ordinarie prescrizioni di distanziamento durante la consumazione del pasto e nelle fasi di ingresso e uscita dai locali dedicati alla refezione, nonché le pratiche di igienizzazione personale. Sono organizzati pasti con turnazione per mantenere il distanziamento fisico e ridurre l'affollamento dei locali. Il pranzo viene consumato nelle aule-mensa adeguatamente organizzate, con tavoli riservati ai diversi gruppi classe/sezione. Docenti ed alunni sono tenuti ad igienizzare le mani prima dei pasti.

Riunioni. Per la gestione di eventuali **riunioni in presenza**, quando indispensabili, è necessario:

- che sia autorizzata dal Dirigente Scolastico;
- che il numero di partecipanti sia commisurato alle dimensioni dell'ambiente, anche in relazione al numero di posti a sedere;
- che tutti i partecipanti indossino la mascherina e mantengano la distanza interpersonale di almeno 1 metro.
- che, al termine dell'incontro, sia garantito l'areeggiamento prolungato dell'ambiente.
- se possibile, sono da considerare incontri all'aperto, nelle pertinenze della scuola.

Per ogni riunione verrà individuato un responsabile organizzativo, che garantisca il numero massimo di persone coinvolte, la durata della riunione, il controllo sul distanziamento tra le persone e l'aerazione finale dell'ambiente.

Sarà privilegiato lo svolgimento delle riunioni in videoconferenza. In particolare, le riunioni degli Organi Collegiali possono essere convocate dal Dirigente Scolastico nel rispetto del vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi Collegiali a distanza, già approvato dagli Organi Collegiali ed esteso al corrente anno scolastico.

Le riunioni sindacali autoconvocate del personale della scuola, possono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico, utilizzo della mascherina, igienizzazione delle mani, così come indicato nel presente Regolamento.

È comunque privilegiato lo svolgimento delle riunioni in videoconferenza.

7. ORGANIZZAZIONE AULE E SEZIONI

• PRIMARIA E SECONDARIA I GRADO

- Le classi sono state dislocate all'interno degli edifici evitando per quanto possibile la concentrazione, nei momenti di ingresso/uscita, degli alunni sugli stessi piani e corridoi.
- Allo scopo di ridurre il rischio di assembramenti, nonché di interferenza nei percorsi di ingresso e uscita, gli alunni accedono all'edificio scolastico suddivisi per diversi ingressi/uscite e corridoi con orari scaglionati.
- In ciascun edificio è stata posizionata apposita segnaletica orizzontale e verticale, al fine di indicare agli alunni delle rispettive classi i percorsi obbligatori da seguire in tutti gli spostamenti all'interno dell'edificio scolastico.
- In ciascuna delle sedi dell'Istituto è previsto il numero definito di aule/sezioni al fine di gestire in maniera efficace l'applicazione delle misure di sicurezza contenute nel Regolamento, il tracciamento dei contatti in caso di contagio accertato dalle autorità sanitarie e le conseguenti misure da adottare.
- Le aule sono state destinate alle diverse classi/sezioni sulla base della loro superficie, nel rispetto delle norme di sicurezza. Gli alunni hanno a disposizione banchi monoposto la cui posizione, tale da garantire un metro di distanziamento, è contrassegnata da adesivi a terra e non va modificata per nessuna ragione.
- All'interno delle aule la postazione del docente è delimitata in un'area didattica posta a una distanza di 2 metri dagli alunni seduti ai primi banchi contrassegnata da striscia adesiva. Sia

l'insegnante disciplinare che l'eventuale insegnante di sostegno di norma svolgono la loro lezione all'interno dell'area didattica. **Non è consentito al docente prendere posto staticamente tra gli studenti.**

- Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni pausa oraria e cambio di disciplina per almeno 5 minuti e ogni qual volta il docente lo riterrà necessario.
- Laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico per la riapertura delle scuole resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare nei locali chiusi mascherine di tipo chirurgico sia negli spostamenti che nelle situazioni statiche e di osservare tutte le regole contenute nei regolamenti.
- In ogni plesso è prevista un'aula riservata alla gestione di eventuali casi sospetti di Covid (**aula 0**): queste aule, opportunamente segnalate, dovranno essere costantemente igienizzate e non potranno essere usate né dagli alunni né dal personale scolastico per attività diverse rispetto a quelle cui sono destinate.
- Gli intervalli si svolgeranno all'interno delle proprie aule o negli spazi esterni, a discrezione del docente e se le condizioni climatiche lo consentono. È consentito togliere la mascherina solo per il tempo necessario per consumare la merenda o per bere.
- L'unità oraria è di 60 minuti, compresi gli intervalli.

• **SCUOLA DELL'INFANZIA**

Nella scuola dell'infanzia non è previsto l'uso delle mascherine e, considerata la necessità di contatto fisico che contraddistingue la relazione dei bambini in questa fascia d'età, non è possibile pensare a forme di distanziamento come negli altri ordini di scuola: diventa così fondamentale la collaborazione con le famiglie, incentrata sul principio della corresponsabilità educativa, unitamente ad una attenta organizzazione degli spazi e di gestione di tutte le attività educativo-didattiche.

I docenti della **scuola dell'infanzia** indossano la mascherina chirurgica durante la giornata scolastica ed eventuali ulteriori DPI (visiera, guanti) durante l'interazione in relazione al sorgere di particolari circostanze e/o esigenze.

Va garantita l'organizzazione di **gruppi stabili**, così come l'assegnazione di uno spazio interno ad uso esclusivo di ciascun gruppo di bambini, con propri arredi e giochi.

Le sezioni verranno dunque organizzate in gruppi di apprendimento ben definiti, con figure adulte di riferimento quanto più possibile fisse; non saranno previste attività di intersezione né gruppi di alunni flessibili o diversamente articolati.

Si potranno utilizzare gli spazi comuni (aula motoria, laboratori, aula LIM) solo dopo attenta igienizzazione degli stessi e registrazione degli spostamenti della sezione. Va naturalmente prevista una continua aerazione di tutti gli ambienti.

Il materiale didattico di ogni sezione non potrà essere condiviso con altre sezioni. I giochi dell'infanzia saranno igienizzati giornalmente.

Permane l'obiettivo della graduale assunzione da parte dei piccoli delle regole di sicurezza mediante idonee "routine", quali, ad esempio, il rito frequente dell'igiene delle mani, la protezione delle vie respiratorie, la distanza di cortesia.

Non è consentito usare asciugamani personali nei bagni, ma rotoli di carta usa e getta.

Non è consentito portare giochi o altri oggetti personali da casa.

Nei plessi scolastici sono predisposti **percorsi di entrata/uscita** in maniera da differenziare gli accessi; le vie di ingresso e di uscita definite dovranno essere rigorosamente rispettate dalle famiglie.

In entrata/uscita i bambini sono accompagnati alla porta dal collaboratore scolastico o dal docente e consegnati a un genitore/tutore/delegato maggiorenne.

Somministrazione dei pasti. Le misure di sicurezza da adottarsi in occasione della somministrazione dei pasti nelle mense scolastiche e negli altri spazi a ciò destinati, impongono l'uso della mascherina da parte degli operatori. La somministrazione potrà quindi avvenire nelle forme usuali e senza necessariamente ricorrere all'impiego di stoviglie monouso. Si conferma la necessità di assicurare il rispetto delle ordinarie prescrizioni di distanziamento durante la consumazione del pasto e nelle fasi di ingresso e uscita dai locali dedicati alla refezione, nonché le pratiche di igienizzazione personale. Sono organizzati pasti con turnazione per mantenere il distanziamento fisico e ridurre l'affollamento dei locali. Il pranzo viene consumato nelle aule-mensa adeguatamente organizzate, con tavoli riservati ai diversi gruppi sezione. Docenti ed alunni sono tenuti ad igienizzare le mani prima dei pasti.

In ogni plesso è prevista un'aula riservata alla gestione di eventuali casi sospetti di Covid (**aula 0**): queste aule, opportunamente segnalate, dovranno essere costantemente igienizzate e non potranno essere usate né dagli alunni né dal personale scolastico per attività diverse rispetto a quelle cui sono destinate.

L'**accoglienza** per i bambini di tre anni e anticipatori autonomi ha luogo all'esterno della scuola, negli orari indicati, con la presenza di un genitore e un docente. Il periodo di inserimento, i tempi, la frequenza dell'orario completo con servizio di mensa, saranno valutati dai docenti della sezione in condivisione con i genitori, il Responsabile di plesso e comunicati formalmente al Dirigente Scolastico o suo Collaboratore.

Non possono essere accompagnati a scuola i bambini che presentino febbre, tosse o sintomatologia sospetta di Covid, oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di Covid o con persone in isolamento precauzionale.

Non è ammesso l'ingresso a scuola dei genitori.

Casi particolari (genitori entrambi lavoratori) e richieste specifiche per entrata/uscita anticipata, rispetto gli orari di riferimento della fascia di età, saranno valutate dal Dirigente Scolastico.

8. ATTIVITÀ LABORATORIALI, EXTRACURRICOLARI, VISITE DIDATTICHE, VIAGGI DI ISTRUZIONE

Se l'istituto si trova in zona bianca è possibile svolgere **attività laboratoriali e extracurricolari**, fermo il rispetto rigoroso del protocollo di sicurezza: nel corso di ogni attività gli alunni dovranno sempre indossare la mascherina chirurgica.

Le attività dovranno svolgersi negli spazi esterni o all'interno di ambienti scolastici adeguatamente ampi, talida garantire il distanziamento degli studenti di almeno un metro in caso di gruppo classe, di due metri se il gruppo è costituito da alunni provenienti da classi diverse.

In caso di intervento di un esperto esterno, questi dovrà essere munito di certificazione verde covid 19 (Green Pass) da validare ad ogni accesso ai locali scolastici.

Dovrà essere previsto un registro delle presenze con annotazione dei tracciamenti e dei contatti.

Gli alunni/bambini non potranno scambiare il materiale didattico utilizzato per le attività laboratoriali; al termine dei lavori i locali e le attrezzature andranno accuratamente igienizzati dai collaboratori scolastici o, in caso di progetti condotti da esterni, dal personale responsabile delle attività.

Se l'istituto in zona bianca è possibile effettuare **visite didattiche e viaggi di istruzione**, purché si permanga in aree del medesimo colore bianco, fermo il rispetto dei protocolli di sicurezza degli specifici settori.

Dovrà essere previsto un registro delle presenze con annotazione dei tracciamenti e dei contatti.

9. INCLUSIONE

Costituisce priorità irrinunciabile assicurare, adottando tutte le misure organizzative possibili d'intesa con le famiglie e le associazioni deputate, la presenza quotidiana a scuola degli alunni con bisogni educativi speciali, in particolare di quelli DVA, nella vera e partecipata dimensione inclusiva, allo scopo di garantire loro un maggiore coinvolgimento, una partecipazione continua e il supporto necessario.

L'inclusione dovrà essere il principio ispiratore di ogni attività didattica nel rispetto delle esigenze e del percorso formativo di ciascun alunno.

Per alcune disabilità potrà essere necessario ricercare "accomodamenti ragionevoli", coerenti con le seguenti indicazioni del CTS: *"Nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la gestione degli alunni con disabilità certificata dovrà essere pianificata anche in riferimento alla numerosità, alla tipologia di disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate, garantendo in via prioritaria la didattica in presenza. ... Non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina. Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, potrà essere previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi..."*. Per il personale impegnato con bambini con disabilità, si potrà prevedere l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il docente potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose, FFP2).

Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno/studente o dal medico.

Sulla base del numero di bambini/studenti DVA, della loro distribuzione nelle classi/sezioni, dei bisogni specifici individuati per ciascuno e delle risorse a disposizione (docenti di sostegno e assistenza educativa) i referenti Inclusione predisporranno un piano per garantire la massima copertura possibile rispetto alle ore di didattica in presenza.

10. DIDATTICA IN PRESENZA / A DISTANZA

Come previsto dalle normative vigenti per il Primo Ciclo di istruzione si attuerà la **Didattica in presenza** con la garanzia del rispetto dei parametri di distanziamento interpersonale.

È predisposto Regolamento d'Istituto per la Didattica Integrata **a distanza** (Regolamento d'Istituto per DDI, già deliberato dagli Organi Collegiali ed esteso al corrente anno scolastico) con specifiche modalità per l'attivazione di DDI nei casi di necessità di contenimento del contagio, nonché per l'eventuale sospensione delle attività didattiche in presenza a causa di condizioni epidemiologiche contingenti o per casi di isolamento, quarantena disposte dall'Autorità Sanitaria; casi ospedalizzazione se non presente il servizio scuola in ospedale; lunga permanenza in istituti sanitari.

11. ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA IN SICUREZZA (Nota del DS, prot. 5390/II.5 del 17/09/2021)

Primaria e Secondaria I grado

- Le classi sono associate a dei punti diversi di entrata/uscita all'esterno della scuola (zona protetta strada pedonale Pascoli) e all'interno della recinzione scolastica (Silone infanzia/primaria, Polo Michetti c/o Villa Fabio), dove gli alunni sostano brevemente a partire dagli orari indicati, con mascherina e distanziamento, per poi procedere all'entrata in fila indiana.
- Gli alunni che usufruiscono dello scuolabus entrano dalla porta principale e sono accompagnati in classe dal collaboratore scolastico in servizio/docente (Villa Fabio)
- **L'ingresso a scuola**, da parte degli alunni, avviene indossando la mascherina chirurgica e entrando in fila indiana nella giusta distanza di sicurezza.
- I docenti della prima ora si trovano in classe cinque minuti prima dell'orario, come da CCNL, e attendono in classe l'entrata degli alunni.
- I docenti delle **prime classi della primaria** attendono gli alunni alle entrate indicate e salgono in classe con i propri alunni con mascherina, distanziamento, in fila indiana (solo primo periodo di accoglienza)
- In caso di arrivo in anticipo, gli studenti devono attendere il suono della campanella di ingresso

rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina sia all'interno delle pertinenze della scuola, sia negli spazi antistanti.

- L'ingresso nei locali scolastici è **tassativamente interdetto ai genitori** ed alle persone estranee se non previo appuntamento da richiedere via mail/telefono, per colloquio con Responsabili di plesso, Coordinatori di classe, Collaboratori del Dirigente Scolastico, docenti, Dirigente Scolastico. Per le comunicazioni urgenti telefonare al plesso di riferimento o scrivere una mail.
- Gli alunni che arrivano a scuola dopo il suono della campanella, attendono tutte le operazioni di ingresso delle varie classi e successivamente, raggiungono direttamente le loro aule senza attendersi negli spazi comuni, seguendo il percorso indicato dalla segnaletica orizzontale.
- **In uscita** il docente accompagna gli alunni alla porta di ingresso/uscita determinata, dove gli alunni stessi sono prelevati da un genitore/tutore/delegato maggiorenne o saliranno sullo scuolabus (solo Villa Fabio), o usciranno in autonomia previa richiesta dai genitori (su modello della scuola) e autorizzata dal Dirigente Scolastico. I docenti devono accertarsi che l'alunno abbia l'autorizzazione di cui sopra (solo secondaria I grado)

Scuola dell'infanzia

- **In entrata**, un solo genitore accompagna il bambino che viene prelevato dal collaboratore scolastico/docente e accompagnato nella sezione di riferimento.
- **I genitori non possono entrare nella scuola.**
- **L'accoglienza** per i bambini di tre anni e anticipatori autonomi ha luogo all'esterno della scuola, negli orari indicati, con la presenza di un genitore e un docente. Il periodo di inserimento, i tempi, la frequenza dell'orario completo con servizio di mensa, saranno valutati dai docenti della sezione in condivisione con i genitori, il Responsabile di plesso e comunicati formalmente al Dirigente Scolastico o suo Collaboratore.
- **Casi particolari** (genitori entrambi lavoratori) e richieste specifiche per entrata/uscita anticipata, rispetto gli orari di riferimento della fascia di età, saranno valutate dal Dirigente Scolastico.
- **In uscita** i bambini sono accompagnati alla porta dal collaboratore scolastico o dal docente e consegnati a un genitore/tutore/delegato maggiorenne.

PLESSI/CLASSI	INGRESSO/ORARIO	USCITA/ORARIO
SECONDARIA I GRADO PASCOLI, Via Roma		
Scala di sicurezza a sinistra Classi 1D, 2A, 3A (primo piano)	7:55	14:00
Scala di sicurezza a sinistra Classe 2F, 3C (primo piano)	8:00	14:05
Entrata principale Classi 1A, 1B , (piano terra)	7:55	14:00
Entrata principale Classi 2C, 2D (piano terra)	8:00	14:00

Entrata di sicurezza a destra Classi 1C, 3B (piano terra)	7:55	14:00
Entrata di sicurezza a destra Classi 2B,3D,3F (primo piano)	8:00	14:05
SECONDARIA I GRADO PASCOLI c/o PRIMARIA SILONE, via Milano	INGRESSO/ORARIO	USCITA/ORARIO
Entrata di sicurezza a destra, da via Trieste Classi 2H (secondo piano)	7:55	14:00
Entrata principale, via Milano Classe 1F (primo piano)	7:55	14:00
PRIMARIA SILONE, via Milano	INGRESSO/ORARIO	USCITA/ORARIO
Entrata principale Classi 3A, 4B, 4C, 5A, 5C (secondo piano)	8:05	Lunedì – Giovedì 13:40Venerdì 13:10
Entrata principale Classi 2A, 2B, 2C (primo piano)	8:10	Lunedì – Giovedì 13:45Venerdì 13:15
Entrata di sicurezza a destra, da via Trieste Classi 3B, 3C, 4A, 5B (secondo piano)	8:05	Lunedì – Giovedì 13:40Venerdì 13:10

Entrata di sicurezza a destra, da via Trieste Classi 1A, 1B, 1C (primo piano)	8:10	Lunedì – Giovedì 13:45Venerdì 13:15
INFANZIA SILONE, via Milano	INGRESSO/ORARIO	USCITA/ORARIO
Ingresso scuola dell'infanzia (di fronte Conad) Sezioni A, B, C, D		
Ingresso scuola primaria, via Milano SEZIONI E, F, G		
Bambini cinque anni	8:20-8:40	15:40 – 16:00
Bambini quattro anni	8:40-9:00	15:20 – 15:40
Bambini tre anni e anticipatori autonomi	9:00-9:20	15:00-15:20

SECONDARIA I GRADO MICHETTI c/o VILLA FABIO, via del Circuito	INGRESSO/ORARIO	USCITA/ORARIO
Ingresso posteriore 1G, 3G , (primo piano)	8:00	14:00
PRIMARIA S.G.BOSCO c/o VILLA FABIO, via del Circuito	INGRESSO/ORARIO	USCITA/ORARIO
Ingresso principale 4A, 5A	8:05	Lunedì-Giovedì 13:40 Venerdì 13:10
Ingresso principale 1A, 2A (Tempo pieno con mensa)	8:10	Lunedì-Giovedì 16:10 Venerdì 13:10
INFANZIA RIGOPIANO c/o VILLA FABIO, via del Circuito	INGRESSO/ORARIO	USCITA/ORARIO
Ingresso principale Sezioni A, B Bambini cinque anni Bambini quattro anni Bambini tre anni e anticipatori autonomi	8:20-8:40 8:40-9:00 9:00 – 9:20	15:40-16:00 15:20-15:40 15:00 – 15:20

Servizio Scuolabus (Villa Fabio) primaria e secondaria I grado, a cura del Comune

Andata. Partenza dal plesso Michetti, via del Circuito, 7:40/45

Ritorno. Partenza da Villa Fabio: ore 14:00

Il servizio non è disponibile per il turno pomeridiano (classi I e II a tempo pieno)

INTERVALLI (primaria e secondaria I grado)

Primaria

Lunedì-giovedì

1) 10:15-10:25

2) 12:15-12:25

Venerdì 10:15-10:30

Secondaria I grado

1) 9:55-10:05

2) 11:55-12:05

TURNI MENSA

Infanzia SILONE (lunedì-venerdì)

Sala mensa n. 1

1° turno: sezione A, C, ore 11:45

2° turno: sezione G, ore 12:25

Sala mensa n. 2

1° turno: sezioni B, E, ore 11:45

2° turno: sezione D, F ore 12:30

Infanzia RIGOPIANO c/o Villa Fabio (lunedì-venerdì)

Sala mensa

1° turno: sezioni A, B ore 11:45

Primaria S.G.BOSCO c/o Villa Fabio

2° turno: classe 2A, ore 12:30 (lunedì - giovedì)

3° turno: classe 1A ore 13:15 (lunedì - giovedì)

12. REPERTORIO DELLE REGOLE ANTI-COVID PER IL PERSONALE DOCENTE

- Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al **proprio domicilio** in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
- È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, quando sussistano **condizioni di pericolo**: sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc., stabilite dalle Autorità sanitarie competenti.
- Ogni docente ha l'obbligo di **informare** tempestivamente il Dirigente Scolastico o un suo delegato (Responsabile di plesso/Referente Covid o suo sostituto) della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
- Ogni docente ha l'obbligo di rispettare **tutte le disposizioni** delle Autorità e del Dirigente Scolastico: indossare la mascherina chirurgica, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti per prevenire contagi virali.
- Presso le aule sono presenti dispenser con gel disinfettante per le mani e disinfettante con cui trattare, all'inizio delle attività, gli oggetti di uso comune (computer, mouse, telecomando LIM ecc.)
- L'Istituto doterà tutti i docenti di mascherine chirurgiche per l'utilizzo giornaliero in bustine sigillate erogate dal Ministero Istruzione.
- Sulla base di quanto certificato dal Medico Competente d'Istituto saranno distribuite mascherine FFP2 e visiere ai docenti designati.
- I docenti devono vigilare sul rispetto da parte degli alunni delle regole anti-covid previste nei regolamenti e adoperarsi per la loro corretta applicazione e provvedere ad una costante **azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
- Va mantenuto il **distanziamento** fisico di almeno 1 metro nei rapporti interpersonali.
- Laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico per la riapertura delle scuole resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare nei locali chiusi mascherine di tipo chirurgico sia negli spostamenti che nelle situazioni statiche e di osservare tutte le regole contenute nei regolamenti.
- La disposizione dei **banchi e delle cattedre** non deve essere modificata. Sul pavimento sono predisposti adesivi per le gambe anteriori dei banchi e strisce adesive per il distanziamento secondo le norme sanitarie e ministeriali anti contagio.
- Ove possibile, e nel rispetto dell'autonomia didattica, sono da favorire **attività all'aperto**.

- Deve essere evitato ogni **assembramento** presso i distributori di bevande e snack. L'utilizzo dei distributori è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori. Igienizzare le mani prima dell'utilizzo del distributore e dopo la fruizione.
- L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di 1 metro tra i fruitori con la compresenza max di n. 3 insegnanti.
- Usare la **mascherina** fornita dall'istituzione scolastica con le modalità prescritte dalle autorità sanitarie. Seguire con attenzione il corretto utilizzo dei DPI.
- I docenti della **scuola dell'infanzia** indossano la mascherina chirurgica durante la giornata scolastica ed eventuali ulteriori DPI (visiera, guanti) durante l'interazione in relazione al sorgere di particolari circostanze e/o esigenze.
- Particolare attenzione dovrà essere dedicata alla relazione con gli alunni **disabili**. L'inclusione dovrà essere il principio ispiratore di ogni attività didattica nel rispetto delle esigenze e del percorso formativo di ciascun alunno. Oltre alla mascherina chirurgica, potranno essere previsti altri DPI (FFP2, visiera).
- Per le attività di **educazione fisica** svolte in palestra, dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento fisico di almeno 2 metri. Sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico di almeno 2 metri. All'aperto sono consentiti giochi di gruppo nel rispetto delle norme di distanziamento.
- Durante le attività i docenti non devono consentire lo scambio di materiale scolastico.
- Durante il consumo del **pasto** a scuola i docenti devono garantire il **distanziamento** previsto e non consentire lo scambio di cibo e di bevande. Docenti ed alunni sono tenuti ad igienizzare le mani prima dei pasti e della merenda.
- Durante le attività dovranno essere effettuati con regolarità **ricambi di aria** (almeno 1 ogni ora) e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte, con apertura in sicurezza.
- Nella scuola primaria e secondaria I grado sono previsti **due intervalli** di 10 minuti ciascuno. Gli alunni rimangono nelle proprie aule e consumano la **merenda**, rigorosamente personale. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Durante gli intervalli, gli alunni possono recarsi al bagno, uno alla volta, in caso di effettiva necessità, con vigilanza del docente in aula e del collaboratore scolastico all'ingresso dei bagni.
- Al fine di evitare assembramenti, l'**accesso ai bagni** sarà comunque consentito agli alunni, **uno alla volta**, anche durante l'orario delle attività, in caso di effettiva necessità.
- Gli alunni devono **lavarsi bene le mani** con sapone ogni volta che vanno al bagno, asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.
- Si raccomanda l'**igiene** delle mani e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** messe a disposizione nelle aule e nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli stessi.
- In tutti gli ordini di scuola sarà necessario favorire un'accurata **igiene delle mani** attraverso lavaggi con il sapone e utilizzo di soluzioni igienizzanti. Gli alunni devono potersi lavare frequentemente le mani col sapone.
- Fa parte della cura educativa dei docenti **sensibilizzare** gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi, come comportarsi in caso di starnuto o tosse. È necessario leggere attentamente e richiamare anche l'attenzione degli alunni sulla cartellonistica covid disposta nelle aule.

- I test delle verifiche potranno essere predisposti e distribuiti agli studenti, la produzione delle fotocopie e la distribuzione e lo scambio dei fogli deve essere effettuato dopo igienizzazione delle mani e indossando la mascherina chirurgica. Sono da privilegiare verifiche orali e/o con l'utilizzo di piattaforma digitale per condivisione delle attività.
- **Su richiesta del docente** al Dirigente Scolastico, da autorizzarsi, gli alunni potranno utilizzare i propri **digital devices** per progetti educativo-didattici per l'implementazione di competenze anche digitali, da inserire nel PTOF. Il docente è tenuto alla sorveglianza degli alunni per evitare un uso improprio dei devices.
- Il **registro elettronico**, in ogni ordine di scuola, dovrà essere aggiornato con particolare cura e tempestività, anche per rispondere alle esigenze di tracciamento degli spostamenti di alunni e docenti all'interno/esterno dei locali scolastici (uscite alunni per recarsi in bagno, uscite anticipate, ritardi, presenza di supplenti o altro personale con orari e nominativi).
- L'unità oraria è di 60 minuti, compresi gli intervalli (n. 2 di 10 minuti ciascuno) e le pause orarie di 5 minuti per areazione dei locali e utilizzo servizi igienici da parte degli alunni con scaglionamento.
- Si vedano anche i Prontuari n. 14 per famiglie e alunni e n. 15 per gli alunni, nei quali sono riportate indicazioni prescrittive anche per i docenti.
- Si raccomanda l'utilizzo delle **comunicazioni telematiche** per tutte le situazioni non urgenti

13. REPERTORIO DELLE REGOLE ANTI-COVID PER IL PERSONALE NON DOCENTE (ATA)

- **NORME VALIDE PER TUTTO IL PERSONALE ATA: AMMINISTRATIVI E COLLABORATORI SCOLASTICI**

- Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al **proprio domicilio** in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
- È vietato accedere o permanere nei locali scolastici, anche successivamente all'ingresso, quando sussistano **condizioni di pericolo**: sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc., stabilite dalle Autorità sanitarie competente.
- Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare **tutte le disposizioni** delle Autorità e del Dirigente Scolastico, in particolare, indossare la mascherina chirurgica, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene.
- Ogni lavoratore ha l'obbligo di **informare** tempestivamente il Dirigente Scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
- Si raccomanda l'**igiene delle mani** e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** messe a disposizione nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario all'utenza e dopo averlo ricevuto dalla stessa.
- Leggere attentamente la **cartellonistica** anti covid 19 presente nei locali scolastici.
- L'Istituto doterà tutto il personale ATA di mascherine chirurgiche per l'utilizzo giornaliero in bustine sigillate erogate dal Ministero Istruzione.
- Una volta terminati, richiedere i dispositivi di sicurezza (mascherine FP2, guanti, visiere ecc.) all'ufficio di segreteria.
- Evitare l'assembramento presso i **distributori di bevande e snack**. L'utilizzo dei distributori è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori. Igienizzare le mani prima dell'utilizzo del distributore e dopo la fruizione.

- Nei rapporti con l'utenza, se autorizzati dal Dirigente Scolastico, devono essere utilizzate le **postazioni dotate di parafiato** in plexiglas.
- Indossare sempre la mascherina in entrata, in uscita e durante gli spostamenti. Seguire attentamente le regole per il corretto utilizzo della mascherina, evidenziate nella cartellonistica presente.
- Laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico per la riapertura delle scuole resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare nei locali chiusi mascherine di tipo chirurgico sia negli spostamenti che nelle situazioni statiche e di osservare tutte le regole contenute nei regolamenti.

• **NORME SPECIFICHE PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO**

- Rimanere alla propria postazione di lavoro durante l'attività lavorativa, dotata di dispositivi plexiglas di sicurezza, allontanandosi solo per necessità. I contatti con gli altri colleghi devono avvenire preferibilmente utilizzando il telefono. Se ciò non è possibile è obbligatorio indossare la mascherina e rispettare il distanziamento fisico di 1 metro.
- Presso gli uffici sono presenti dispenser con gel disinfettante per le mani e disinfettante con cui trattare, all'inizio dell'attività lavorativa, il telefono, le tastiere, i mouse e gli altri oggetti di uso comune.
- Controllare l'accesso agli uffici di segreteria tramite **appuntamenti** con l'utenza con eventuale ricevimento in presenza, solo per casi indifferibili, nella postazione dedicata al ricevimento, dotata di parafiato in plexiglas di sicurezza, su autorizzazione del Dirigente Scolastico.
- Favorire sempre, ove possibile, **rapporti telematici** con l'utenza.
- Controllare che, da parte dell'utenza, venga rispettato il **distanziamento** previsto e il rispetto delle norme anti-contagio riportate sulle locandine.

• **NORME SPECIFICHE PER I COLLABORATORI SCOLASTICI**

- Far compilare i **modelli di registrazione** per il tracciamento delle eventuali presenze di utenti esterni e custodire i modelli in registro dedicato (personale addetto alla reception)
- Controllare che venga rispettato il **distanziamento** previsto.
- Verificare che nelle aule la **disposizione dei banchi** non venga modificata rispetto a quella stabilita e ripristinarla, se necessario.
- Utilizzare i prodotti per l'igiene e per la disinfezione in relazione a quanto stabilito nelle relative istruzioni e ad **utilizzare i dispositivi di protezione** (DPI) prescritti per l'uso.
- I DPI vengono consegnati da personale addetto e vanno richiesti, una volta terminati, all'ufficio di segreteria. Si raccomanda di seguire attentamente le **istruzioni** che vengono fornite per il loro corretto utilizzo.
- Per il personale addetto alla **reception**: usare periodicamente il gel disinfettante o lavare le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute e igienizzare l'apparecchio telefonico con apposito disinfettante ad ogni cambio di turno.
- Per il personale addetto alle **pulizie** degli ambienti: operare sempre con guanti monouso e mascherine e con altro DPI se previsto.
- Dopo aver **conferito** la spazzatura nei contenitori delle immondizie da posizionare sulla strada per l'asporto, togliere e gettare i guanti utilizzati.
- Il personale che si reca presso l'**ufficio postale** o altre agenzie per la spedizione o il ritiro di corrispondenza, deve indossare la mascherina e rispettare il distanziamento a norma nel prelevare

i materiali presso l'ufficio di segreteria. Al rientro, prima di depositare l'eventuale borsa in ufficio, deve procedere con il lavaggio delle mani o la disinfezione con gel.

- Nel corso dell'attività lavorativa, **arieggiare** i locali frequentati da persone/aule scolastiche almeno ogni ora e per almeno 5 minuti.
- Assicurare la presenza nei bagni di **carta igienica**, **dispenser** di **sapone** liquido e **salviette** di carta per asciugare le mani. Verificare la presenza di **gel** igienizzante nei dispenser ubicati in tutte le aule/sezioni e in diversi punti degli edifici scolastici.
- Effettuare la **pulizia** quotidiana e l'igienizzazione periodica di ambienti, banchi, cattedre, tavoli, piani di lavoro, ecc. e, per l'Infanzia, la disinfezione periodica dei materiali didattici di uso promiscuo e dei giochi (vedi sezione relativa alle pulizie).
- Informare tempestivamente la segreteria sulla necessità di **reintegro** di materiali e attrezzature, tenendo conto dei tempi tecnici per l'espletamento degli ordini di acquisto.
- Vigilare attentamente gli ingressi dei bagni per l'accesso degli alunni evitando l'eventuale formarsi di di assembramenti durante gli intervalli e le attività didattiche.
- Coadiuvare i docenti durante il cambio ora, se necessario per situazioni di urgenza, vigilando la classe per lo stretto tempo necessario.
- Predisporre appositi contenitori per lo smaltimento delle mascherine, da vuotare e pulire quotidianamente

14.REPERTORIO DELLE REGOLE ANTI-COVID PER LE FAMIGLIE E GLI ALUNNI

- Le famiglie effettuano il controllo della **temperatura** corporea dei propri figli a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola così come previsto dalle norme vigenti.
- I genitori **non devono assolutamente mandare a scuola** i figli che abbiano febbre oltre i 37.5° o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
- Tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria devono indossare la **mascherina di tipo chirurgico** in situazioni statiche e dinamiche.
- L'Istituto doterà tutti gli alunni (da 6 anni in poi) di mascherine chirurgiche per l'utilizzo giornaliero in bustine sigillate erogate dal Ministero Istruzione.
- Gli alunni indosseranno la mascherina nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola,
- Laddove non sia possibile mantenere il distanziamento fisico per la riapertura delle scuole resta fondamentale mantenere le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare nei locali chiusi mascherine di tipo chirurgico sia negli spostamenti che nelle situazioni statiche e di osservare tutte le regole contenute nei regolamenti.
- Le mascherine monouso dovranno essere **smaltite** esclusivamente negli appositi **contenitori**.
- Non è consentito l'**ingresso a scuola dei genitori**, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi, con validazione del Green Pass da parte di personale addetto.
- **In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali, non è consentito ai genitori di farlo recapitare a scuola, per motivi igienico-sanitari e di sicurezza.**

- Il **materiale didattico** di ogni classe, **inclusi i giochi della scuola dell'infanzia**, non potrà essere condiviso con altre classi/sezioni. I giochi dell'infanzia sono igienizzati giornalmente, se utilizzati.
- Non è consentito utilizzare **giochi portati da casa**, in nessun ordine di scuola, inclusa la scuola dell'infanzia.
- Gli alunni non devono condividere il proprio **materiale scolastico** con i compagni.
- Non è consentito lasciare a scuola **oggetti personali**, per motivi igienico-sanitari e di sicurezza e per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti.
- Durante le attività dovranno essere effettuati con regolarità **ricambi di aria** (almeno 1 ogni ora) e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte, con apertura in sicurezza.
- Nella scuola primaria e secondaria I grado sono previsti **due intervalli** di 10 minuti ciascuno. Gli alunni rimangono nelle proprie aule e consumano la **merenda**, rigorosamente personale. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Durante gli intervalli, gli alunni possono recarsi al bagno, **uno alla volta**, in caso di effettiva necessità, con vigilanza del docente in aula e del collaboratore scolastico all'ingresso dei bagni.
- Al fine di evitare assembramenti, **l'accesso ai bagni** sarà comunque consentito agli alunni, **uno alla volta**, anche durante l'orario delle attività, in caso di effettiva necessità.
- Gli alunni devono **lavarsi bene le mani** con sapone ogni volta che vanno al bagno, asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.
- Le **bottigliette d'acqua** o le **borracce** degli alunni devono essere identificabili con nome e cognome, e in nessun caso scambiate tra alunni.
- I **banchi** devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento sono presenti due adesivi per ogni banco, che corrispondono alla posizione delle due gambe anteriori nel rispetto del distanziamento a norma.
- I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante **azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
- Gli **ingressi e uscite** devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate. In ogni singolo plesso scolastico saranno predisposti percorsi di entrata/uscita con utilizzo di tutti gli ingressi disponibili, incluse le porte di sicurezza e le scale di emergenza.
- I genitori devono impegnarsi a **rispettare rigorosamente gli orari** indicati per l'entrata e l'uscita, che possono variare da classe a classe e plesso.
- Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, **i genitori devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici** (marciapiedi, piazzali, strade etc.) nel rispetto delle norme sanitarie.
- Le singole scuole dispongono di **termometri scanner a norma**. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie su richiesta di bambini e alunni in caso di malessere.
- Qualora un alunno si **senta male a scuola** con temperatura superiore a 37,5°C, sarà immediatamente accompagnato dal docente o dal collaboratore scolastico nell'**Aula 0** (aula covid, presente in ogni plesso), secondo le norme vigenti. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile per avviare le procedure sanitarie relative (v. Gestione casi sintomatici a scuola, in questo Regolamento). È indispensabile garantire la reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.
- Non è consentito usare asciugamani personali nei bagni, ma soltanto le **salviette di carta usa e getta** prelevati dai dispenser.

- I **genitori dei bambini della scuola dell'infanzia** non possono accedere all'interno della scuola nei momenti di ingresso e uscita. I bambini saranno presi in consegna e riaccompagnati da collaboratori scolastici o docenti, all'esterno della scuola. Per evitare assembramenti all'esterno, è opportuno che si rechi a scuola un solo accompagnatore.
- I **colloqui dei genitori** con i docenti saranno effettuati a distanza, in videoconferenza, previo appuntamento telefonico o via email.
- Durante il cambio per le lezioni di **educazione fisica**, gli alunni devono evitare accuratamente di mescolare gli abiti.
- Si può portare da casa esclusivamente la merenda (alunni primaria e secondaria I grado). Non sono consentiti altri cibi e non è possibile festeggiare compleanni o altre ricorrenze.
- Per il **servizio mensa** e altre indicazioni di dettaglio (**percorsi di ingresso e uscita**, modalità di inserimento alla scuola dell'infanzia, ecc.) si rimanda alle informazioni specifiche fornite a livello di singola scuola/plesso e nel presente Regolamento.
- L'accesso alla segreteria, postazione di sicurezza con barriere parafianto in plexiglas, sarà garantito sempre previo **appuntamento**, per casi di necessità, non risolvibili telematicamente o telefonicamente. Il genitore potrà accedere al servizio di segreteria richiesto, previa validazione del Green Pass da parte di personale scolastico delegato, registrazione dei dati anagrafici, del recapito telefonico, della data di accesso e del tempo di permanenza (**dichiarazione**, ai sensi del D.P.R. 445/2000), nel rispetto delle norme anti-covid.

15.REPERTORIO DELLE REGOLE ANTI-COVID PER GLI ALUNNI

- Misura la tua temperatura prima di uscire di casa. Se supera i 37,5°C oppure se hai sintomi influenzali, resta a casa, avvisa i tuoi genitori e chiamate insieme il medico di famiglia per chiedere una diagnosi.
- Metti sempre nello zaino: una bustina con mascherina di riserva, un pacchetto di fazzoletti monouso e un flaconcino di gel disinfettante per uso personale.
- Cambia la mascherina ogni giorno oppure quando diventa umida, evitando di maneggiarla, sia dalla parte interna che dalla parte esterna, o di appoggiarla su superfici non disinfettate.
- Arriva a scuola negli orari indicati per la tua classe.
- Non arrivare troppo in anticipo rispetto alla campana di ingresso in modo da evitare assembramenti in prossimità degli ingressi e nei cortili della scuola.
- Al suono della campanella per la tua classe raggiungi rapidamente la tua aula utilizzando l'ingresso indicato, senza fermarti in prossimità delle scale o dei corridoi, indossando la mascherina.
- Una volta in aula, detergi le mani con il gel utilizzando il dispenser presente nell'aula e raggiungi il tuo posto. Controlla che il banco sia posizionato correttamente sugli adesivi per distanziamento a norma, siediti e attendi l'inizio delle attività
- Indossa sempre la mascherina sia in posizione statica che dinamica
- Non puoi condividere il tuo materiale scolastico con i compagni.
- Non puoi lasciare a scuola **oggetti personali**, per motivi igienico-sanitari e di sicurezza e per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti.
- Durante la giornata igienizzati più volte le mani, prima e dopo aver toccato oggetti o superfici di uso comune, utilizzando i dispenser dislocati nei corridoi, in aula o il tuo gel personale.
- Nella scuola primaria e secondaria I grado sono previsti **due intervalli** di 10 minuti ciascuno. Rimani nella tua aula per consumare la **merenda**, rigorosamente personale. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Durante gli intervalli, puoi chiedere al docente di poter accedere ai

servizi igienici, in caso di effettiva necessità, con vigilanza del docente in aula e del collaboratore scolastico all'ingresso dei bagni.

- Al fine di evitare assembramenti, anche durante le attività puoi chiedere al docente di poter accedere ai servizi igienici, in caso di effettiva necessità, con stessa vigilanza.
- Se trovi altri alunni in fila per accedere ai servizi igienici, rispetta il distanziamento fisico di un metro facendo anche riferimento alla segnaletica presente sul pavimento
- Quando vai in bagno ricorda di **lavarti bene le mani** con sapone, asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.
- Ricorda che qualsiasi locale della scuola va arieggiato aprendo le finestre almeno ad ogni cambio d'ora, intervallo o durante le attività su indicazione dell'insegnante, se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte, con apertura in sicurezza.
- Se devi andare in palestra o in un laboratorio, indossa sempre la mascherina, aspetta l'insegnante e procedi assieme ai compagni rispettando la distanza fisica di sicurezza.
- Anche all'interno dei laboratori, mantieni la distanza di almeno 1 metro dalle altre persone.
- Durante l'attività sportiva in palestra mantieni il distanziamento fisico di almeno 2 metri dagli altri alunni e dal docente.
- Al suono della campanella della fine della giornata scolastica, resta al tuo posto in aula, riprendi i tuoi effetti personali e aspetta il permesso dell'insegnante per uscire dall'aula, sempre indossando la mascherina, poi lascia rapidamente la scuola utilizzando le scale e l'uscita assegnata al tuo settore senza fermarti negli spazi comuni.
- Se avverti dei sintomi influenzali mentre sei a scuola, avvisa l'insegnante o il collaboratore scolastico più vicino. Verrai accompagnata/o in aula 0 (aula covid presente in ogni plesso) dove attenderai l'arrivo dei tuoi genitori che ti riporteranno a casa. Una volta a casa, chiamate insieme il medico di famiglia per chiedere una diagnosi.

16. PULIZIA, IGIENIZZAZIONE, SANIFICAZIONE

Sono impartite disposizioni ai collaboratori scolastici per assicurare la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti predisponendo un **cronoprogramma** ben definito, da documentare attraverso un **registro** regolarmente aggiornato.

Nel piano di pulizia saranno inclusi:

gli ambienti di lavoro e le aule; le palestre; le aree comuni; i servizi igienici e gli spogliatoi;

materiale didattico e ludico; le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

Per quanto si attiene alle aree mensa le pulizie saranno oggetto di cura e attenzione della ditta incaricata dal Comune.

L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in maniera puntuale e su necessità, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus. In questo secondo caso, per la pulizia e l'igienizzazione, occorre tener conto di quanto indicato dalle norme sanitarie:

- assicurare quotidianamente le operazioni di pulizia previste dalle norme vigenti
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dalle norme vigenti
- garantire l'adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperte le finestre dei servizi igienici.

I servizi igienici vengano sottoposti a pulizia più volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;

Vengono sottoposti a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari...) destinati all'uso degli alunni.

I collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

Viene garantita la pulizia costante e ripetuta di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti, sia negli uffici, sia nei locali scolastici utilizzati.

Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione utilizzando sodio ipoclorito (candeggina) all'1% o etanolo (alcol etilico) al 70%, dopo la pulizia con un detergente neutro.

Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici vanno utilizzati i comuni detersivi igienizzanti.

I telefoni e i citofoni di uso comune sono disinfettati dallo stesso personale scolastico alla fine di ogni chiamata con i detergenti spray disponibili accanto alle postazioni.

Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, tali dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto utilizzando appositi contenitori.

17.GESTIONE CASI SINTOMATICI A SCUOLA PER COVID-19

L'istituzione scolastica si attiene a quanto prescritto nelle Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia - norme vigenti - che vengono in parte riportate.

In ogni plesso è prevista un'aula riservata alla gestione di casi sospetti di Covid (**Aula 0**)

Nel caso in cui un ALUNNO presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il Referente Covid.
- Il referente Covid o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- Ospitare l'alunno in una stanza dedicata (Aula 0).
- Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica o preferibilmente FFP2 fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera.
- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.

- Far rispettare, in assenza di mascherina, l’etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l’alunno sintomatico è tornato a casa.
- I genitori devono contattare il PLS (pediatra)/MMG (medico di famiglia) per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- I PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e ne darà comunicazione al DdP (Dipartimento di Prevenzione)
- Il DdP provvede all’esecuzione del test diagnostico.
- Il DdP si attiva per l’approfondimento dell’indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi) e il completamento del periodo di isolamento/quarantena definito dal Dipartimento di Prevenzione.

Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l’elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l’insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell’ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si potrà ripetere il test a distanza di alcuni giorni. Lo studente dovrà comunque restare a casa fino a guarigione clinica.

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 l’alunno rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 disposto da documenti nazionali e regionali.

Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19 presso il proprio domicilio, non potrà essere accompagnato a scuola e dovrà restare a casa.

I genitori devono informare il PLS/MMG e comunicare alla scuola l’assenza dello studente per motivi di salute.

Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione che provvede all’esecuzione del test diagnostico attivandosi per l’approfondimento dell’indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

Nel caso in cui un operatore scolastico, docente o non docente, presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- Assicurarsi che l’operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare e ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG

(medico di famiglia) per la valutazione clinica necessaria, contestualmente avvisare il Referente Covid. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

- Il MMG, valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico dandone comunicazione al Dipartimento di Prevenzione.
- Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico attivandosi per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti, di cui dovrà essere data informazione immediata alla scuola che, sulla base degli esiti del test, procederà secondo le stesse modalità già riportate per gli alunni.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare a scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 come disposto da documenti nazionali e regionali.

Nel caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19 presso il proprio domicilio, non potrà recarsi a scuola e dovrà restare a casa, informando immediatamente il medico di medicina generale e comunicando a scuola l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.

Il medico di medicina generale, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione per l'avvio della procedura descritta nei precedenti punti.

Nel caso un alunno o un operatore scolastico risultino SARS-CoV-2 positivi

I collaboratori scolastici sono tenuti ad effettuare una sanificazione straordinaria della scuola

- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
- Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

18.REPERTORIO DELLE REGOLE PER LA PULIZIA E LA SANIFICAZIONE

Pulizia: insieme delle operazioni e procedimenti messi in atto per rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporcizia da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza.

Sanificazione: insieme delle operazioni e dei procedimenti messi in atto per igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida quali soluzioni di sodio ipoclorito (candeggina) o etanolo (alcol etilico), evitando di mescolare insieme prodotti diversi.

La pulizia con detergente neutro di superfici in locali generali, in presenza di una situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus, deve essere integrata con la **disinfezione con prodotti con azione virucida** presenti nell'istituzione scolastica e distribuiti nei vari plessi.

I collaboratori scolastici seguiranno con attenzione le norme vigenti per **il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2:**

pulire accuratamente con acqua e detergenti neutri superfici, oggetti, ecc.

- **disinfettare** con prodotti disinfettanti con azione virucida, autorizzati;
- garantire sempre un adeguato tasso di **ventilazione** e ricambio d'aria.

Attenersi alle **tabelle con cronoprogramma delle pulizie**, relative alla frequenza della pulizia e sanificazione degli ambienti.

Compilare e sottoscrivere il **registro delle pulizie** con la massima attenzione.

I collaboratori scolastici sono tenuti ad utilizzare i **prodotti** per l'igiene e per la disinfezione in relazione a quanto stabilito nelle relative istruzioni e ad utilizzare i DPI prescritti per l'uso.

Per quanto concerne la pulizia e la disinfezione si dovrà porre particolare attenzione alle **superfici più toccate** quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida e areando i locali.

Qualora vengano usati prodotti disinfettanti, nella scuola dell'infanzia, si raccomanda di fare seguire alla disinfezione anche la fase di **risciacquo** soprattutto per gli oggetti, come i giocattoli, che potrebbero essere portati in bocca dai bambini.

I **servizi igienici** sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto dovrà essere posta particolare attenzione alle misure già poste in essere per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere sempre aperte; se privi di finestre,

Sanificazione straordinaria della scuola secondo le norme vigenti.

- La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura.
- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni. Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

Modalità di pulizia:

Per la pulizia e la disinfezione devono essere seguite le seguenti indicazioni.

Pavimenti e servizi igienici

Per lavare i pavimenti si utilizzerà la **candeggina** diluita in acqua (soluzione allo 0,1%).

Superfici

Per disinfettare superfici come ad esempio banchi, tavoli, scrivanie, maniglie delle porte, delle finestre, cellulari, tablet, computer, interruttori della luce, etc, soggette ad essere toccate direttamente e anche da più persone, si può utilizzare la medesima soluzione indicata per pavimenti oppure **disinfettanti a base alcolica** con percentuale di alcol almeno al 70%

Sia durante che dopo le operazioni di pulizia delle superfici è necessario **arieggiare** gli ambienti.