



ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 4

via Milano, 58 - 65122 Pescara - Tel. 0854210598 - Fax 0854212665

C.F. 91117310689 - C.M. PEIC836003

e-mail: peic836003@istruzione.it - peic836003@pec.istruzione.it

www.istitutocomprendivo4pe.edu.it

INTEGRAZIONE

REGOLAMENTO DI ISTITUTO

(appendice)

Misure per la prevenzione del contagio da Sars-CoV-2

approvato dal Consiglio di Istituto del 17/09/202

a.s. 20/21

INDICE

- 1.Premessa
- 2.Riferimenti normativi
- 3.Disposizioni comuni
- 4.Visitatori
- 5.Spazi comuni e riunioni
- 6.Repertorio delle regole anti-COVID per il personale docente
- 7.Repertorio delle regole anti-COVID per il personale ATA
- 8.Repertorio delle regole anti-COVID per le famiglie e gli alunni
- 9.Repertorio delle regole anti-COVID per gli alunni
10. Classi e sezioni
11. Ingresso/Uscita. Modalità organizzative
12. Inclusione
13. Didattica in presenza
14. Pulizia, igienizzazione, sanificazione
- 15.Gestione casi sintomatici a scuola per Covid-19
- 16.Repertorio delle regole per la pulizia e la sanificazione

1.Premessa

Il Regolamento ha validità per l'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato in relazione al sorgere di nuove esigenze e aggiornamenti normativi.

In considerazione della rapida evoluzione delle norme relative al contenimento della diffusione del virus, in caso di necessità, il Dirigente scolastico apporterà le necessarie modifiche, con successiva ratifica da parte del Consiglio di Istituto.

Il Regolamento individua le misure da attuare per prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2 nell'ambito delle attività dell'Istituto, nel rispetto dei diritti e dei doveri di tutte le sue componenti, alunni, famiglie, docenti e personale non docente.

2.Riferimenti normativi

D.Lgs. 297/1994 Testo unico scuola

DPR 275/1999 Regolamento autonomia scolastica

L.107/2015 Riforma sistema nazionale di istruzione e formazione

D.Lgs 81/2008 Testo unico salute e sicurezza posti di lavoro

L.35, 22/07/2020 Conversione in legge del decreto legge 19 del 25/03/2020 misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica Covid-19

L.41, 6/06/2020 Conversione in legge del decreto legge 22 dell'8/04/2020, misure urgenti conclusione dell'anno scolastico

Documento tecnico CTS, 28/05/2020 e verbale n. 90 seduta CTS, 22/05/2020

DM 39 del 26/05/20 "Piano Scuola 20/21"

OM 69 del 23/07/20

DM 89 del 7/08/20 Adozione Didattica Digitale Integrata

Nota 13/08/20 trasmissione verbale CTS e indicazioni ai Dirigenti Scolastici e verbale CTS 12/08/20

Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Co-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia, 3/09/20 Regione Abruzzo

Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020

Verbale CTS del 31/08/20

Protocollo di Intesa del 6/08/20

Linee guida 0-6 del 3/08/20

FAQ Ministero Istruzione <https://www.istruzione.it/rientriamoascuola/domandeerisposte.html>

3.Disposizioni comuni

Tutti (personale scolastico, famiglie, alunni, devono rispettare le regole comportamentali in vigore nei luoghi chiusi e in condizioni di promiscuità:

- **distanziamento** interpersonale;
- uso della **mascherina (da 6 anni in poi)**;
- **pulizia** e disinfezione delle mani.

Tutti i componenti della comunità scolastica **sono invitati** a installare sul proprio smartphone l'applicazione IMMUNI, creata per aiutare a combattere la diffusione del virus. L'applicazione utilizza la tecnologia per avvertire gli utenti che hanno avuto un'esposizione a rischio, anche se sono asintomatici, ed evitare di contagiare altri, senza raccolta di dati personali e nel più assoluto rispetto per la privacy di ciascuno. Immuni può essere installata anche da minori di 14 anni, con il consenso dei genitori.

Docenti, personale amministrativo, collaboratori scolastici, alunni e visitatori hanno l'obbligo di:

- rimanere al proprio domicilio in presenza di **temperatura oltre i 37.5°** o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;

- rimanere al proprio domicilio se negli ultimi 14 giorni sono stati a **contatto con persone positive al COVID-19** o che provengano da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS;
- rispettare tutte le **disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico**, in particolare: indossare la mascherina chirurgica, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene;
- **informare** tempestivamente il Dirigente Scolastico o un suo delegato (Responsabile di plesso) della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria attività all'interno della scuola.

L'ingresso a scuola di lavoratori e/o già risultati positivi all'infezione da COVID 19 dovrà essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza da cui risulti la **"avvenuta negativizzazione"** del tampone secondo le modalità previste.

4. Visitatori

Si potrà accedere a scuola solo previo **appuntamento**, si dovranno seguire le disposizioni che si trovano sulle locandine informative e sulla cartellonistica, attenendosi alla segnaletica orizzontale e verticale e alle indicazioni del personale addetto alla reception per essere ricevuti in luogo dedicato. Sarà privilegiato di norma il ricorso alle **comunicazioni a distanza**, anche in modalità telematica.

L'accesso è limitato ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e relativa programmazione;

I visitatori dovranno compilare un **modulo di registrazione**, tranne le persone che hanno una presenza che si può definire continuativa o frequente all'interno della sede scolastica.

I visitatori sono tenuti a:

- indossare una mascherina di propria dotazione;
- mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- rimanere all'interno della sede scolastica il meno possibile, compatibilmente con le esigenze e le necessità del caso.

L'accesso di soggetti esterni è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e alla sottoscrizione di una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37,5° C né di averne avute nei tre giorni precedenti;
- di aver provveduto autonomamente, prima dell'accesso agli edifici dell'Istituto, alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°C;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore né di esserlo stato nei 14 giorni precedenti;
- di non avere familiari o conviventi risultati positivi al COVID-19;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

5. Spazi comuni e riunioni

Nell'utilizzo degli **spazi comuni** i docenti, il personale amministrativo, i collaboratori scolastici e gli alunni dovranno avere cura, ogni qualvolta vengono a contatto con una superficie di uso comune (dispenser sapone, maniglia porta o finestra, bottone scarico bagno, cancello di ingresso, maniglione della porta di accesso all'edificio, interruttori della luce, etc.) di igienizzare le mani.

L'ingresso agli spazi comuni è contingentato in relazione al numero di persone ammesse. Se non è possibile garantire il distanziamento di almeno 1 metro, è necessario indossare la mascherina.

Per la gestione di eventuali **riunioni in presenza**, quando indispensabili, è necessario:

- che sia autorizzata dal Dirigente Scolastico;
- che il numero di partecipanti sia commisurato alle dimensioni dell'ambiente, anche in relazione al numero di posti a sedere;
- che tutti i partecipanti indossino la mascherina e mantengano la distanza interpersonale di almeno 1 metro. La mascherina può essere abbassata quando tutti i partecipanti alla riunione sono in situazione statica;
- che, al termine dell'incontro, sia garantito l'areggiamento prolungato dell'ambiente.
- Per ogni riunione verrà individuato un responsabile organizzativo, che garantisca il numero massimo di persone coinvolte, la durata della riunione, il controllo sul distanziamento tra le persone e l'aerazione finale dell'ambiente.

Sarà privilegiato lo svolgimento delle riunioni in videoconferenza. In particolare, le riunioni degli Organi Collegiali possono essere convocate dal Dirigente Scolastico nel rispetto del vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi Collegiali a distanza già approvato dagli Organi Collegiali.

6.Repertorio delle regole anti-COVID per il personale docente

- Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al **proprio domicilio** in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
- È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, quando sussistano **condizioni di pericolo**: sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc., stabilite dalle Autorità sanitarie competenti.
- Ogni docente ha l'obbligo di **informare** tempestivamente il Dirigente Scolastico o un suo delegato (Responsabile di plesso) della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
- Ogni docente ha l'obbligo di rispettare **tutte le disposizioni** delle Autorità e del Dirigente Scolastico (in particolare, indossare la mascherina chirurgica, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti per prevenire contagi virali) e di osservare tutte le regole contenute nei regolamenti
- Presso le aule sono presenti dispenser con gel disinfettante per le mani e disinfettante con cui trattare, all'inizio delle attività, gli oggetti di uso comune (computer, mouse, telecomando LIM ecc.)
- L'Istituto doterà tutti i docenti di mascherine chirurgiche per l'utilizzo giornaliero in bustine sigillate erogate dal Ministero Istruzione.
- I docenti devono vigilare sul rispetto da parte degli alunni delle regole anti-covid previste nei regolamenti e adoperarsi per la loro corretta applicazione e provvedere ad una costante **azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
- Va mantenuto il **distanziamento** fisico di almeno 1 metro nei rapporti interpersonali.
- La disposizione dei **banchi e delle cattedre** non deve essere modificata. Sul pavimento sono predisposti adesivi per le gambe anteriori dei banchi e strisce adesive per il distanziamento secondo le norme sanitarie e ministeriali anti contagio.

- Ove possibile, e nel rispetto dell'autonomia didattica, sono da favorire **attività all'aperto**.
- Deve essere evitato ogni **assembramento** presso i distributori di bevande e snack. L'utilizzo dei distributori è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori. Igienizzare le mani prima dell'utilizzo del distributore e dopo la fruizione.
- L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di 1 metro tra i fruitori con la compresenza max di n. 3 insegnanti.
- Si raccomanda l'utilizzo delle **comunicazioni telematiche** per tutte le situazioni non urgenti.
- Usare la **mascherina** fornita dall'istituzione scolastica con le modalità prescritte dalle autorità sanitarie. Seguire con attenzione il corretto utilizzo dei DPI.
- I docenti della **scuola dell'infanzia** indossano sempre la mascherina chirurgica durante la giornata scolastica ed eventuali ulteriori DPI (visiera, guanti) durante l'interazione in relazione al sorgere di particolari circostanze e/o esigenze.
- Particolare attenzione dovrà essere dedicata alla relazione con gli alunni **disabili**. L'inclusione dovrà essere il principio ispiratore di ogni attività didattica nel rispetto delle esigenze e del percorso formativo di ciascun alunno. Oltre alla mascherina chirurgica, potranno essere previsti altri DPI (ad es. visiera, guanti).
- Per le attività di **educazione fisica** svolte in palestra, dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Sono da evitare i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.
- Durante le lezioni e durante il consumo del **pasto** a scuola i docenti devono garantire il **distanziamento** previsto fra e con gli alunni della scuola primaria (prima classe a tempo pieno S.G.Bosco) e non consentire lo scambio di materiale scolastico, di cibo e di bevande. Docenti ed alunni sono tenuti ad igienizzarsi le mani prima dei pasti e della merenda.
- Per ovvie ragioni prudenziali, è preferibile un uso **estensivo** delle mascherine al di là del previsto distanziamento.
- Durante le attività dovranno essere effettuati con regolarità **ricambi di aria** (almeno 1 ogni ora) e se le condizioni atmosferiche lo consentono le finestre dovranno essere mantenute sempre aperte, con apertura in sicurezza.
- Si raccomanda l'**igiene** delle mani e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** messe a disposizione nelle aule e nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli stessi.
- In tutti gli ordini di scuola sarà necessario favorire un'accurata **igiene delle mani** attraverso lavaggi con il sapone e utilizzo di soluzioni igienizzanti. Gli alunni devono potersi lavare frequentemente le mani col sapone.
- Fa parte della cura educativa dei docenti **sensibilizzare** gli alunni ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi, come comportarsi in caso di starnuto o tosse. È necessario leggere attentamente e richiamare anche l'attenzione degli alunni sulla cartellonistica covid disposta nelle aule.
- I testi delle verifiche potranno essere predisposti e distribuiti agli studenti, la produzione delle fotocopie e la distribuzione e lo scambio dei fogli deve essere effettuato dopo igienizzazione delle mani e indossando la mascherina chirurgica. Sono da privilegiare verifiche orali e/o con l'utilizzo di piattaforma digitale per condivisione delle attività.
- Su richiesta del docente gli alunni potranno utilizzare i propri **digital devices** per progetti educativo-didattici per l'implementazione di competenze anche digitali, da inserire nel PTOF. Il docente è tenuto alla sorveglianza degli alunni per evitare un uso improprio dei devices.
- Il **registro elettronico**, in ogni ordine di scuola, dovrà essere aggiornato con particolare cura e tempestività, anche per rispondere alle esigenze di tracciamento degli spostamenti di alunni e docenti, previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020 (uscite alunni per recarsi in bagno, uscite anticipate, ritardi, presenza di supplenti o altro personale con orari e nominativi).

- L'unità oraria è di 60 minuti, compresi gli intervalli (n. 2 di 10 minuti ciascuno) e le pause orarie di 5 minuti per areazione dei locali e utilizzo servizi igienici da parte degli alunni con scaglionamento.
- Si vedano anche i Prontuari n. 8 per famiglie e alunni e n. 9 per gli alunni, nei quali sono riportate indicazioni prescrittive anche per i docenti.

7.Repertorio delle regole anti-COVID per il personale ATA

Sezione A (norme valide per tutto il personale ATA: amministrativi e collaboratori scolastici)

- Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al **proprio domicilio** in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
- È vietato accedere o permanere nei locali scolastici, anche successivamente all'ingresso, quando sussistano **condizioni di pericolo**: sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc., stabilite dalle Autorità sanitarie competente.
- Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare **tutte le disposizioni** delle Autorità e del Dirigente Scolastico (in particolare, indossare la mascherina chirurgica, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
- Ogni lavoratore ha l'obbligo di **informare** tempestivamente il Dirigente Scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
- Si raccomanda l'**igiene delle mani** e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** messe a disposizione nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario all'utenza e dopo averlo ricevuto dalla stessa.
- Leggere attentamente la **cartellonistica** anti covid 19 presente nei locali scolastici.
- L'Istituto doterà tutto il personale ATA di mascherine chirurgiche per l'utilizzo giornaliero in bustine sigillate erogate dal Ministero Istruzione.
- Una volta terminati, richiedere i dispositivi di sicurezza (mascherine FP2, guanti, visiere ecc.) all'ufficio di segreteria.
- Evitare l'assembramento presso i **distributori di bevande e snack**. L'utilizzo dei distributori è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori. Igienizzare le mani prima dell'utilizzo del distributore e dopo la fruizione.
- Nei rapporti con l'utenza utilizzare le **postazioni dotate di parafuoco** in plexiglas.
- Indossare la **mascherina** fornita dall'istituzione scolastica, quando non è possibile mantenere il distanziamento di almeno 1 metro. Indossare sempre la mascherina in entrata, in uscita e durante gli spostamenti. Seguire attentamente le regole per il corretto utilizzo della mascherina, evidenziate nella cartellonistica presente. Per ovvie ragioni prudenziali, è preferibile un uso **estensivo** delle mascherine al di là del previsto distanziamento.

Sezione B (norme specifiche per il personale amministrativo)

- Rimanere alla propria postazione di lavoro durante l'attività lavorativa, dotata di dispositivi plexiglas di sicurezza, allontanandosi solo per necessità. I contatti con gli altri colleghi devono avvenire preferibilmente utilizzando il telefono. Se ciò non è possibile è obbligatorio indossare la mascherina e rispettare il distanziamento previsto.
- È possibile togliere la mascherina solo se seduti alla propria postazione, con distanza minima dai colleghi di almeno 1 metro.

- Presso gli uffici sono presenti dispenser con gel disinfettante per le mani e disinfettante con cui trattare, all'inizio dell'attività lavorativa, il telefono, le tastiere, i mouse e gli altri oggetti di uso comune.
- Controllare l'accesso agli uffici di segreteria tramite **appuntamenti** con l'utenza con eventuale ricevimento in presenza, solo per casi indifferibili, nella postazione dedicata al ricevimento, dotata di parafuoco in plexiglas di sicurezza.
- Favorire sempre, ove possibile, **rapporti telematici** con l'utenza.
- Controllare che, da parte dell'utenza, venga rispettato il **distanziamento** previsto e il rispetto delle norme anti-contagio riportate sulle locandine.

Sezione C (norme specifiche per i collaboratori scolastici)

- Far compilare i **modelli di registrazione** per il tracciamento delle eventuali presenze di utenti esterni e custodire i modelli in registro dedicato.
- Controllare che venga rispettato il **distanziamento** previsto.
- Verificare che nelle aule la **disposizione dei banchi** non venga modificata rispetto a quella stabilita e ripristinarla, se necessario.
- Utilizzare i prodotti per l'igiene e per la disinfezione in relazione a quanto stabilito nelle relative istruzioni e ad **utilizzare i dispositivi di protezione** (DPI) prescritti per l'uso.
- I DPI vengono consegnati presso l'ufficio di segreteria e vanno richiesti una volta terminati. Si raccomanda di seguire attentamente le **istruzioni** che vengono fornite per il loro corretto utilizzo.
- Per il personale addetto alla **reception**: utilizzare l'apparecchio telefonico indossando sempre i guanti. In alternativa, usare periodicamente il gel disinfettante o lavare le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute e igienizzare l'apparecchio telefonico con apposito disinfettante ad ogni cambio di turno.
- Per il personale addetto alle **pulizie** degli ambienti: operare sempre con guanti monouso e mascherine e con altro DPI se previsto.
- Dopo aver **conferito** la spazzatura nei contenitori delle immondizie da posizionare sulla strada per l'asporto, togliere e gettare anche i guanti, indossandone un paio di nuovi.
- Il personale che si reca presso l'**ufficio postale** o altre agenzie per la spedizione o il ritiro di corrispondenza, deve indossare i guanti e la mascherina. Al rientro, depositata l'eventuale borsa in segreteria, si procede con il lavaggio delle mani o la disinfezione con gel. I guanti utilizzati saranno gettati negli appositi contenitori per i rifiuti.
- Nel corso dell'attività lavorativa, **arieggiare** i locali frequentati da persone almeno ogni ora e per almeno 5 minuti.
- Assicurare la presenza nei bagni di **carta igienica**, **dispenser di sapone** liquido e **salviette** di carta per asciugare le mani. Verificare la presenza di **gel** igienizzante nei dispenser ubicati in tutte le aule/sezioni e in diversi punti degli edifici scolastici.
- Effettuare la **pulizia** quotidiana e l'igienizzazione periodica di ambienti, banchi, cattedre, tavoli, piani di lavoro, ecc. e, per l'Infanzia, la disinfezione periodica dei materiali didattici di uso promiscuo e dei giochi (vedi sezione relativa alle pulizie).
- Informare tempestivamente la segreteria sulla necessità di **reintegro** di materiali e attrezzature, tenendo conto dei tempi tecnici per l'espletamento degli ordini di acquisto.
- Vigilare attentamente gli ingressi dei bagni per l'accesso degli alunni evitando l'eventuale formarsi di assembramenti di durante gli orari di pausa/intervallo.

8.Repertorio delle regole anti-COVID per le famiglie e gli alunni

- Le famiglie effettuano il controllo della **temperatura** corporea dei propri figli a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020.

- I genitori **non devono assolutamente mandare a scuola** i figli che abbiano febbre oltre i 37.5° o altri sintomi (ad es. tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, mal di gola, difficoltà respiratorie, dolori muscolari, congestione nasale, brividi, perdita o diminuzione dell'olfatto o del gusto, diarrea), oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale.
- Per evitare promiscuità tra alunni di classi o sezioni diversi, il servizio di **pre/post-scuola** non sarà effettuato.
- Tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria devono indossare la **mascherina di tipo chirurgico** per l'ingresso a scuola.
- L'Istituto doterà tutti gli alunni (da 6 anni in poi) di mascherine chirurgiche per l'utilizzo giornaliero in bustine sigillate erogate dal Ministero Istruzione.
- Gli alunni indosseranno la mascherina nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola, quando non può essere garantita la distanza interpersonale di 1 metro e in altre occasioni segnalate dal personale scolastico.
- Ogni alunno dovrà riporre la mascherina in una bustina igienica (dotazione della famiglia) quando è seduto al suo posto.
- Le mascherine monouso dovranno essere **smaltite** esclusivamente negli appositi **contenitori**.
- Non è consentito l'**ingresso a scuola dei genitori**, a meno che non siano stati contattati dalla scuola o per gravi motivi. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali, non è consentito ai genitori di farlo recapitare a scuola.
- Il **materiale didattico** di ogni classe (**inclusi i giochi della scuola dell'infanzia**) non potrà essere condiviso con altre classi/sezioni. I giochi dell'infanzia saranno igienizzati giornalmente, se utilizzati.
- Non è consentito utilizzare **giochi portati da casa**, in nessun ordine di scuola, inclusa la scuola dell'infanzia.
- Gli alunni dovranno evitare di condividere il proprio **materiale scolastico** con i compagni.
- Non è consentito lasciare a scuola **oggetti personali**, per motivi igienici e per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti.
- ogni unità oraria prevede almeno cinque minuti di **pausa**, durante la quale gli alunni possono recarsi al bagno, scaglionati e in caso di effettiva necessità, vigilati dal docente in aula al completamento dell'ora disciplinare.
- Nel periodo di pausa sarà effettuato un **ricambio dell'aria**, aprendo le finestre. Il ricambio d'aria sarà effettuato, almeno ogni ora, anche nelle scuole dell'infanzia e ogni qual volta sia ritenuto necessario.
- Al fine di evitare assembramenti, l'**accesso ai bagni** sarà comunque consentito anche durante l'orario delle attività, in caso di effettiva necessità.
- Gli alunni devono **lavarsi bene le mani** con sapone ogni volta che vanno al bagno, asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.
- Per l'**accesso ai bagni** e agli altri spazi comuni è previsto l'uso della **mascherina**, per gli alunni dai 6 anni in su.
- Nella scuola primaria e secondaria sono previsti **due intervalli** di 10 minuti ciascuno. Gli alunni rimangono nelle proprie aule e possono consumare la **merenda**, rigorosamente personale. Non è ammesso alcuno scambio di cibi o bevande. Durante gli intervalli, gli alunni possono recarsi al bagno, con le medesime modalità previste per la pausa: gli alunni possono recarsi al bagno, scaglionati e in caso di effettiva necessità.
- Gli intervalli assorbono le relative pause nelle ore che li precedono. Anche durante gli intervalli si provvederà al ricambio d'aria. Le modalità potranno essere modificate in corso d'opera.

- Le **bottigliette d'acqua** o le **borracce** degli alunni devono essere identificabili con nome e cognome, e in nessun caso scambiate tra alunni.
- I **banchi** devono rigorosamente essere mantenuti nella posizione in cui vengono trovati nelle aule. Sul pavimento sono presenti due adesivi per ogni banco, che corrispondono alla posizione delle due gambe anteriori nel rispetto del distanziamento a norma.
- I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante **azione educativa** sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano o tossiscano in fazzoletti di carta usa e getta (dotazione a cura della famiglia) o nel gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi.
- Gli **ingressi e uscite** devono avvenire in file ordinate e con le mascherine indossate. In ogni singolo plesso scolastico saranno predisposti percorsi di entrata/uscita, ove possibile utilizzando tutti gli ingressi disponibili, incluse le porte di sicurezza e le scale di emergenza.
- I genitori devono impegnarsi a **rispettare rigorosamente gli orari** indicati per l'entrata e l'uscita, che possono variare da classe a classe e plesso.
- Dopo aver accompagnato o ripreso i figli, i genitori devono evitare di trattenersi nei pressi degli edifici scolastici (marciapiedi, piazzali, etc.) nel rispetto delle norme sanitarie.
- Le singole scuole dispongono di **termometri a norma**. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie su richiesta di bambini e alunni in caso di malessere.
- Qualora un alunno si **senta male a scuola** rivelando i sintomi sopraddeiti, sarà immediatamente accompagnato dal docente o dal collaboratore scolastico nell'**Aula 0** (presente in ogni plesso), secondo le indicazioni del Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020. La famiglia sarà immediatamente avvisata ed è tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile per avviare le procedure sanitarie relative (v. Gestione casi sintomatici a scuola, in questo Regolamento). È indispensabile garantire la reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.
- In caso di **assenza dell'alunno per malattia**, la famiglia è tenuta ad informare la segreteria dell'istituto, esclusivamente per telefono al numero 085 4210598.
- Per la scuola dell'infanzia, dopo **assenza per malattia superiore a 3 giorni**, la riammissione è consentita con certificazione del pediatra/medico medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica.
- Non è consentito usare asciugamani personali nei bagni, ma soltanto le **salviette di carta usa e getta** prelevati dai dispenser.
- I **genitori dei bambini della scuola dell'infanzia** non possono accedere all'interno della scuola nei momenti di ingresso e uscita. I bambini saranno presi in consegna e riaccompagnati da collaboratori scolastici o docenti, all'esterno della scuola. Per evitare assembramenti all'esterno, è opportuno che si rechi a scuola un solo accompagnatore.
- I **colloqui dei genitori** con i docenti saranno effettuati a distanza, in videoconferenza, previo appuntamento telefonico o via email.
- Durante il cambio per le lezioni di **educazione fisica**, gli alunni devono evitare accuratamente di mescolare gli abiti. Negli spogliatoi va tenuta la mascherina.
- Si può portare da casa esclusivamente la merenda. Non sono consentiti altri cibi e non è possibile festeggiare compleanni o altre ricorrenze.
- Per il **servizio mensa** e altre indicazioni di dettaglio (**percorsi di ingresso e uscita**, modalità di inserimento alla scuola dell'infanzia, ecc.) si rimanda alle informazioni specifiche fornite a livello di singola scuola/plesso
- L'accesso alla segreteria, postazione di sicurezza con barriere parafuoco in plexiglas, sarà garantito sempre previo **appuntamento**, per casi di necessità, non risolvibili telematicamente o telefonicamente. Il genitore potrà accedere al servizio di segreteria richiesto, previa registrazione dei dati anagrafici, del recapito telefonico, della data di accesso e del tempo di permanenza, nel rispetto delle norme anti-covid.

9.Repertorio delle regole anti-COVID per gli alunni

- Misura la tua temperatura prima di uscire di casa. Se supera i 37,5°C oppure se hai sintomi influenzali, resta a casa, avvisa i tuoi genitori e chiamate insieme il medico di famiglia per chiedere una diagnosi.
- Metti sempre nello zaino: una bustina per riporre la mascherina quando sei seduto al tuo posto, un pacchetto di fazzoletti monouso e un flaconcino di gel disinfettante per uso personale.
- Prima di salire sui mezzi pubblici, indossa la mascherina e mantieni, per quanto possibile, la distanza prescritta di 1 metro dagli altri passeggeri.
- Cambia la mascherina ogni giorno oppure quando diventa umida, evitando di maneggiarla, sia dalla parte interna che dalla parte esterna, o di appoggiarla su superfici non disinfettate.
- Cerca di arrivare a scuola negli orari indicati per la tua classe, indossa la mascherina.
- Non arrivare troppo in anticipo rispetto alla campana di ingresso in modo da evitare assembramenti in prossimità degli ingressi e nei cortili della scuola.
- Al suono della campanella per la tua classe raggiungi rapidamente la tua aula utilizzando l'ingresso indicato, senza fermarti in prossimità delle scale o dei corridoi.
- Una volta in aula, detergi le mani con il gel utilizzando il dispenser presente nell'aula e raggiungi il tuo posto. Controlla che il banco sia posizionato correttamente sugli adesivi per distanziamento a norma, siediti e attendi l'inizio delle attività togliendo la mascherina chirurgica solo quando sei seduto al tuo posto.
- Indossa la mascherina ogni volta che ti alzi dal tuo posto per raggiungere la cattedra o per uscire dall'aula o quando un compagno o il docente, in movimento, si avvicinano a te a meno di 1 metro di distanza.
- Non puoi condividere il tuo materiale scolastico con i compagni.
- Non puoi lasciare a scuola **oggetti personali**, per motivi igienici e per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti.
- Durante la giornata igienizzati più volte le mani, prima e dopo aver toccato oggetti o superfici di uso comune, utilizzando i dispenser dislocati nei corridoi, in aula o il tuo gel personale.
- Durante le attività puoi chiedere agli insegnanti di uscire dall'aula solo per andare in bagno, in caso di effettiva necessità.
- Quando vai in bagno ricorda di **lavarti bene le mani** con sapone, asciugandole con le salviette di carta usa e getta. In ogni bagno è affisso un cartello con le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani. In ogni aula e negli spazi comuni è disponibile un dispenser con gel disinfettante.
- Per l'**accesso ai bagni** e agli altri spazi comuni è previsto l'uso della **mascherina**, per gli alunni dai 6 anni in su.
- Rispetta il distanziamento fisico facendo riferimento alla segnaletica presente sul pavimento mentre sei in fila per accedere ai servizi igienici.
- Nella scuola primaria e secondaria sono previsti **due intervalli** di 10 minuti ciascuno. Durante gli intervalli resta nella tua aula per consumare la **merenda**, rigorosamente personale. Non puoi scambiare cibi o bevande con i compagni
- Durante gli intervalli, potrai recarti in bagno, con le medesime modalità previste per la pausa: gli alunni possono recarsi al bagno, scaglionati e in caso di effettiva necessità.
- Ricorda che qualsiasi locale della scuola va arieggiato aprendo le finestre almeno ad ogni cambio d'ora (pausa), intervallo o durante le attività su indicazione dell'insegnante.
- Se devi andare in palestra o in un laboratorio, indossa la mascherina, aspetta l'insegnante e procedi assieme ai compagni rispettando la distanza interpersonale di sicurezza.

- Anche all'interno dei laboratori, mantieni la distanza di almeno 1 metro dalle altre persone. Se non è possibile indossa subito la mascherina.
- Durante l'attività sportiva scolastica puoi toglierti la mascherina, mantenendo un distanziamento fisico di almeno 2 metri dalle altre persone.
- In palestra segui le indicazioni dell'insegnante per accedere agli spogliatoi a piccoli gruppi.
- Al suono della campanella della fine della giornata scolastica, resta al tuo posto in aula indossando la mascherina chirurgica, riprendi i tuoi effetti personali e aspetta il permesso dell'insegnante per uscire dall'aula, poi lascia rapidamente la scuola utilizzando le scale e l'uscita assegnata al tuo settore senza fermarti negli spazi comuni.
- Se avverti dei sintomi influenzali mentre sei a scuola, avvisa l'insegnante o il collaboratore scolastico più vicino. Verrai accompagnata/o in un'aula apposita (Aula 0) dove attenderai l'arrivo dei tuoi genitori che ti riporteranno a casa. Una volta a casa, chiamate insieme il medico di famiglia per chiedere una diagnosi.

10. Classi e sezioni

- Le classi sono state dislocate all'interno degli edifici evitando per quanto possibile la concentrazione, al momento dell'ingresso, degli alunni sugli stessi piani e corridoi.
- Allo scopo di ridurre il rischio di assembramenti, nonché di interferenza nei percorsi di ingresso e uscita, gli alunni accedono all'edificio scolastico suddivisi per ingressi/uscite e corridoi con orari scaglionati.
- In ciascun edificio è stata posizionata apposita segnaletica orizzontale e verticale, al fine di indicare agli alunni delle rispettive classi i percorsi obbligatori da seguire in tutti gli spostamenti all'interno dell'edificio scolastico.
- In ciascuna delle sedi dell'Istituto è previsto il numero definito di aule/sezioni al fine di gestire in maniera efficace l'applicazione delle misure di sicurezza contenute nel Regolamento, il tracciamento dei contatti in caso di contagio accertato dalle autorità sanitarie e le conseguenti misure da adottare.
- Le aule sono state destinate alle diverse classi/sezioni sulla base della loro superficie, nel rispetto delle norme di sicurezza. Gli alunni hanno a disposizione banchi monoposto la cui posizione, tale da garantire un metro di distanza tra le rime buccali, è contrassegnata da adesivi a terra e non va modificata per nessuna ragione.
- All'interno delle aule la postazione del docente è delimitata in un'area didattica posta a una distanza di 2 metri dagli alunni seduti ai primi banchi contrassegnata da striscia adesiva. All'interno dell'area didattica il docente può togliere la mascherina.
- Gli alunni possono togliere la mascherina quando sono seduti al proprio posto e devono indossarla quando si alzano per qualsiasi motivo.
- Gli alunni possono togliere la mascherina durante le attività sportive in palestra che, in garanzia del distanziamento tra gli alunni di almeno 2 metri, prevedono attività fisiche individuali.
- Nell'utilizzo degli spogliatoi deve essere rispettato il metro di distanza tra gli alunni.
- La mascherina, quando non indossata, deve essere conservata in sacchetto protettivo e posizionata sul banco per l'utilizzo.
- Nel caso in cui l'insegnante abbia la necessità di raggiungere il banco di un alunno, coloro le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto devono indossare la mascherina.
- Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni pausa oraria e cambio di disciplina per almeno 5 minuti e ogni qual volta il docente lo riterrà necessario.
- Durante i tragitti per raggiungere la palestra, l'aula magna, il cortile o altri luoghi anche esterni alla scuola in cui svolgere attività didattiche specifiche, gli studenti e gli insegnanti devono indossare le mascherine mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la

normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

- In ogni plesso è prevista almeno un'aula riservata alla gestione di eventuali casi sospetti di Covid (**aula 0**): queste aule, opportunamente segnalate, dovranno essere costantemente igienizzate e non potranno essere usate né dagli alunni né dal personale scolastico per attività diverse rispetto a quelle cui sono destinate.
- Agli studenti è fatto rigoroso divieto di spostarsi all'interno dell'edificio in modo autonomo. Fanno eccezione le situazioni in cui, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, e indossando la mascherina, debbano recarsi in laboratori didattici/multimediali della scuole, nelle palestre o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe, sempre accompagnati dall'insegnante; ai servizi igienici.
- Gli intervalli si svolgeranno all'interno delle proprie aule o negli spazi esterni, a discrezione del docente e se le condizioni climatiche lo consentono. È consentito togliere la mascherina solo per il tempo necessario per consumare la merenda o per bere.
- L'unità oraria sarà di 60 minuti, compresi gli intervalli e la pause orarie.

11. Ingresso/Uscita. Modalità organizzative

Primaria e Secondaria I grado

- Le classi saranno associate a dei punti diversi di entrata/uscita all'esterno della scuola (zona protetta strada pedonale Pascoli) e all'interno della recinzione scolastica (Silone infanzia/primaria, Polo Michetti c/o Villa Fabio), dove gli alunni sosterranno brevemente a partire dagli orari indicati, con mascherina e distanziamento, per poi procedere all'entrata in fila indiana.
- Gli alunni che usufruiranno dello scuolabus entreranno dalla porta principale e saranno accompagnati in classe dal collaboratore scolastico in servizio (Villa Fabio)
- **L'ingresso a scuola**, da parte degli alunni, avverrà indossando la mascherina chirurgica e entrando in fila indiana nella giusta distanza di sicurezza.
- I docenti della prima ora si troveranno in classe cinque minuti prima dell'orario, come da CCNL, e attenderanno l'entrata degli alunni.
- I docenti delle prime classi della primaria attenderanno gli alunni alle entrate indicate e saliranno in classe con i propri alunni con mascherina, distanziamento, in fila indiana.
- In caso di arrivo in anticipo, gli studenti dovranno attendere il suono della campanella di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina sia all'interno delle pertinenze della scuola, sia negli spazi antistanti.
- L'ingresso nei locali scolastici è **tassativamente interdetto ai genitori** ed alle persone estranee se non previo appuntamento, per colloquio con docenti, personale esperto assistente e Dirigente Scolastico. Per le comunicazioni urgenti telefonare al plesso o scrivere una mail.
- Gli alunni che arriveranno a scuola dopo il suono della campanella, attenderanno tutte le operazioni di ingresso delle varie classi e successivamente, raggiungeranno direttamente le loro aule senza attardarsi negli spazi comuni, seguendo il percorso indicato dalla segnaletica orizzontale.
- **In uscita** il docente accompagnerà gli alunni alla porta di ingresso/uscita determinata, dove gli alunni stessi saranno prelevati da un genitore/tutore/delegato maggiorenne o saliranno sullo scuolabus (Villa Fabio).

Scuola dell'infanzia

- **In entrata**, un solo genitore accompagnerà il bambino che sarà prelevato dal collaboratore scolastico/docente e accompagnato nella sezione di riferimento.

- **I genitori non possono entrare nella scuola.**
- L'**accoglienza** per i bambini di tre anni e anticipatori autonomi avverrà all'esterno della scuola, negli orari indicati, con la presenza di un genitore e un docente. Il periodo di inserimento, i tempi, la frequenza dell'orario completo con servizio di mensa, saranno valutati dai docenti della sezione in condivisione con i genitori, il Responsabile di plesso e comunicati formalmente al Dirigente Scolastico.
- **Casi particolari** (genitori entrambi lavoratori) e richieste specifiche per entrata/uscita anticipata, rispetto gli orari di riferimento della fascia di età, saranno valutate dal Dirigente Scolastico.
- **In uscita** i bambini saranno accompagnati alla porta dal collaboratore scolastico o dal docente.

12. Inclusione

Il DM n. 39 del 26 giugno 2020 indica come priorità irrinunciabile la garanzia della presenza quotidiana a scuola degli alunni DVA allo scopo di garantire loro un maggiore coinvolgimento, una partecipazione continua e il supporto necessario alle loro difficoltà.

Sulla base del numero di studenti disabili, della loro distribuzione nelle classi, dei bisogni specifici individuati per ciascuno studente e delle risorse a disposizione (docenti di sostegno e assistenza educativa) i Referenti Inclusione predisporranno un piano per garantire la massima copertura possibile rispetto alle ore di didattica in presenza.

Gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina sono esonerati dall'indossarla. Ovviamente occorrerà definire caso per caso delle misure di prevenzione specifiche per i docenti e per gli studenti appartenenti alla stessa classe.

Per il personale impegnato con bambini con disabilità, si potrà prevedere l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il docente potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno/studente o dal medico.

13. Didattica in presenza

Come previsto dalle normative vigenti per il Primo Ciclo di istruzione si attuerà la **Didattica in presenza** con la garanzia del rispetto dei parametri di distanziamento interpersonale.

È predisposto Regolamento d'Istituto per la Didattica Integrata a distanza (riferimento Linee Guida DDI II ciclo) con specifiche modalità per l'attivazione di DDI nei casi di necessità di contenimento del contagio, nonché per l'eventuale sospensione delle attività didattiche in presenza a causa di condizioni epidemiologiche contingenti.

14. Pulizia, igienizzazione, sanificazione

Sono impartite disposizioni ai collaboratori scolastici per assicurare la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti predisponendo un **cronoprogramma** ben definito, da documentare attraverso un **registro** regolarmente aggiornato.

Nel piano di pulizia saranno inclusi:

gli ambienti di lavoro e le aule; le palestre; le aree comuni; i servizi igienici e gli spogliatoi; materiale didattico e ludico; le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

Per quanto si attiene alle aree mensa le pulizie saranno oggetto di cura e attenzione della ditta incaricata dal Comune.

L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in maniera puntuale e su necessità, in caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus. In questo secondo caso, per la pulizia e l'igienizzazione, occorre tener conto di quanto indicato dalle norme sanitarie:

- assicurare quotidianamente le operazioni di pulizia previste dal rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/05/20;
- garantire l'adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperte le finestre dei servizi igienici.

I servizi igienici vengano sottoposti a pulizia più volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;

Vengono sottoposti a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari...) destinati all'uso degli alunni.

I collaboratori scolastici assicurano la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

Viene garantita la pulizia costante e ripetuta di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti, sia negli uffici, sia nei locali scolastici utilizzati.

Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione utilizzando sodio ipoclorito (candeggina) all'1% o etanolo (alcol etilico) al 70%, dopo la pulizia con un detergente neutro.

Per la pulizia ordinaria delle grandi superfici vanno utilizzati i comuni detersivi igienizzanti.

I telefoni e i citofoni di uso comune sono disinfettati dallo stesso personale scolastico alla fine di ogni chiamata con i detergenti spray disponibili accanto alle postazioni.

Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari.

Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso. Dopo l'uso, tali dispositivi di protezione individuale (DPI) monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto utilizzando appositi contenitori.

15. Gestione casi sintomatici a scuola per Covid-19

L'istituzione scolastica si attiene a quanto prescritto nelle Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia - Versione 21 agosto 2020 Rapporto ISS COVID – 19 N.58/2020, che vengono in parte riportate.

Nel caso in cui un ALUNNO presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.
- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- Ospitare l'alunno in una stanza dedicata (Aula 0).
- Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti (Nipunie Rajapakse et al., 2020; Götzinger F et al 2020) e che

dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.

- Far indossare una mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai 6 anni e se la tollera.
- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- Far rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- I genitori devono contattare il PLS (pediatra)/MMG (medico di famiglia) per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP (Dipartimento di Prevenzione).
- Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

Se il test è positivo, si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento.

Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

Se il tampone naso-oro faringeo è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del pediatra o medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test.

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

Nel caso in cui un OPERATORE SCOLASTICO presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare e ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG (medico di famiglia) per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP (Dipartimento di prevenzione).
- Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico e si procede come indicato nella sezione precedente per tampone positivo/negativo.

- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.

Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

Un alunno o un operatore scolastico risultano SARS-CoV-2 positivi

Effettuare una sanificazione straordinaria della scuola

La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura.

- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni.
- Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

Collaborare con il Dipartimento di Prevenzione

In presenza di casi confermati COVID-19, spetta al DdP della ASL competente territorialmente di occuparsi dell'indagine epidemiologica volta ad espletare le attività di contact tracing (ricerca e gestione dei contatti). Per gli alunni ed il personale scolastico individuati come contatti stretti del caso confermato COVID-19 il DdP provvederà alla prescrizione della quarantena per i 14 giorni successivi all'ultima esposizione.

Per agevolare le attività di contact tracing, il referente scolastico per COVID-19 dovrà:

- fornire l'elenco degli studenti della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire l'elenco degli insegnanti/educatori che hanno svolto l'attività di insegnamento all'interno della classe in cui si è verificato il caso confermato;
- fornire elementi per la ricostruzione dei contatti stretti avvenuti nelle 48 ore prima della comparsa dei sintomi e quelli avvenuti nei 14 giorni successivi alla comparsa dei sintomi. Per i casi asintomatici, considerare le 48 ore precedenti la raccolta del campione che ha portato alla diagnosi e i 14 giorni successivi alla diagnosi;
- indicare eventuali alunni/operatori scolastici con fragilità;
- fornire eventuali elenchi di operatori scolastici e/o alunni assenti.

Elementi per la valutazione della quarantena dei contatti stretti e della chiusura di una parte o dell'intera scuola

La valutazione dello stato di contatto stretto è di competenza del DdP e le azioni sono intraprese dopo una valutazione dell'eventuale esposizione. Se un alunno/operatore scolastico risulta COVID-19 positivo, il DdP valuterà di prescrivere la quarantena a tutti gli studenti della stessa classe e agli eventuali operatori scolastici esposti che si configurino come contatti stretti. La chiusura di una scuola o parte della stessa dovrà essere valutata dal DdP in base al numero di casi confermati e di eventuali cluster e del livello di circolazione del virus all'interno della comunità. Un singolo caso confermato in una scuola non dovrebbe determinarne la chiusura soprattutto se la trasmissione nella comunità non è elevata. Il DdP, inoltre, potrà prevedere l'invio di unità mobili per l'esecuzione di test diagnostici presso la struttura scolastica in base alla necessità di definire eventuale circolazione del virus.

Alunno od operatore scolastico contatto stretto di un caso

Si sottolinea che, qualora un alunno o un operatore scolastico risultasse contatto stretto di un caso (ovvero nessun contatto diretto con il caso), non vi è alcuna precauzione da prendere a meno che il contatto stretto del caso non risulti successivamente positivo ad eventuali test diagnostici disposti dal DdP e che quest'ultimo abbia accertato una possibile esposizione.

16.Repertorio delle regole per la pulizia e la sanificazione

Riservato ai collaboratori scolastici.

Pulizia: insieme delle operazioni e procedimenti messi in atto per rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporizia da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza.

Sanificazione: insieme delle operazioni e dei procedimenti messi in atto per igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida quali soluzioni di sodio ipoclorito (candeggina) o etanolo (alcol etilico), evitando di mescolare insieme prodotti diversi.

La pulizia con detergente neutro di superfici in locali generali, in presenza di una situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus, deve essere integrata con la **disinfezione con prodotti con azione virucida** presenti nell'istituzione scolastica e distribuiti nei vari plessi.

Si raccomanda di seguire con attenzione **i tre punti fermi per il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2** (Ministero della Salute (22 maggio 2020 prot, n.17644):

- **pulire** accuratamente con acqua e detergenti neutri superfici, oggetti, ecc.
- **disinfettare** con prodotti disinfettanti con azione virucida, autorizzati;
- garantire sempre un adeguato tasso di **ventilazione** e ricambio d'aria.

Attenersi alle **tabelle con cronoprogramma delle pulizie**, relative alla frequenza della pulizia e sanificazione degli ambienti.

Compilare e sottoscrivere il **registro delle pulizie** con la massima attenzione.

I collaboratori scolastici sono tenuti ad utilizzare i **prodotti** per l'igiene e per la disinfezione in relazione a quanto stabilito nelle relative istruzioni e ad utilizzare i DPI prescritti per l'uso.

Per quanto concerne la pulizia e la disinfezione si dovrà porre particolare attenzione alle **superfici più toccate** quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc. utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida e areando i locali.

Qualora vengano usati prodotti disinfettanti, nella scuola dell'infanzia, si raccomanda di fare seguire alla disinfezione anche la fase di **risciacquo** soprattutto per gli oggetti, come i giocattoli, che potrebbero essere portati in bocca dai bambini.

I **servizi igienici** sono dei punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio. Pertanto dovrà essere posta particolare attenzione alle misure già poste in essere per la pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici. In tali locali, se dotati di finestre, queste devono rimanere sempre aperte; se privi di finestre,

Sanificazione straordinaria della scuola (Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-Cov-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia - Versione 21 agosto 2020 Rapporto ISS COVID – 19 N.58/2020)

- La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura.
- Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.
- Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente
- Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, mense, bagni e aree comuni. Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

Modalità di pulizia:

Per la pulizia e la disinfezione devono essere seguite le seguenti indicazioni.

Pavimenti e servizi igienici

Per lavare i pavimenti si utilizzerà la **candeggina** diluita in acqua (soluzione allo 0,1%).

Superfici

Per disinfettare superfici come ad esempio banchi, tavoli, scrivanie, maniglie delle porte, delle finestre, cellulari, tablet, computer, interruttori della luce, etc, soggette ad essere toccate direttamente e anche da più persone, si può utilizzare la medesima soluzione indicata per pavimenti oppure **disinfettanti a base alcolica** con percentuale di alcol almeno al 70%

Sia durante che dopo le operazioni di pulizia delle superfici è necessario **areggiare** gli ambienti.