



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO PESCARA 4

Via Milano, 58 - 65122 Pescara 085/4210598 – 085/4212665 –

C.F.: 9117310689 peic836003@istruzione.it - peic836003@pec.istruzione.it

www.istitutocomprendivo4pe.gov.it

Prot.n. 1361/IV.1

Pescara, 01/03/2021

CUP E28H18000810007

Ai Docenti dell'Istituto
All'Albo della scuola/sito Web
Agli Atti

Oggetto: **AVVISO PUBBLICO RECLUTAMENTO PROGETTISTA ESECUTIVO – DOCENTI INTERNI**

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento - 2014-2020 Asse I – Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.1 - Azioni per la scuola dell'infanzia. Azione 10.2.2 Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Competenze di base.

Azione 10.2.1- Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (educazione bilingue-plurilingue)

Sotto-azione	codice identificativo progetto	Titolo progetto	Totale autorizzato
10.2.1A	FSEPON-AB-2019-35	Bambini nel mondo 3 moduli Inglese	€15.246,00

Azione 10.2.2 Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Competenze di base.

Sotto-azione	codice identificativo progetto	Titolo progetto	Totale autorizzato
10.2.2A	FSEPON-AB-2019-55	Linguaggi 3 moduli Fisica, 3 moduli Tedesco 3 moduli Inglese	€40.656,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico – prot. 4396 del 9/03/2018 Competenze di base 2^a edizione emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento - 2014-2020 Asse I – Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.1 - Azioni per la scuola dell'infanzia.

Azione 10.2.2 Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Competenze di base.

VISTE le delibere del Collegio Docenti n. 7 del 17.05.2018 e del Consiglio di Istituto n. 4 del 24.05.2018, di adesione al progetto PON in oggetto;

VISTA la proposta progettuale presentata da questa Istituzione scolastica;

VISTA la nota MIUR prot. 0018425 del 5/06/2019, pubblicazione graduatorie definitive regionali<
VISTA la nota MIUR AOODGEFID/22695 dwell-1/07/2019 quale formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa per n. 2 sotto-azioni:

- Sotto-azione 10.2.1A FSEPON – AB 2019/35 €15.246,00
- Sotto-azione 10.2.2A FSEPON– AB 2019–55 € 40.656,00

VISTE le linee programmatiche del PTOF 19-22;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 129 del 28.08.2018 - Regolamento recante istruzioni generali sullagestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Determina del Dirigente prot. 4085/VI.1 del 9/11/2019 quale formale assunzione in bilancio delle attività del PON “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” imputate in Progetti – P2 Progetti in ambito “Umanistico e sociale”, PON – Area 1A – Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia- e Area 2A Competenze di base

VISTO il DPR 275/99, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTE le linee guida e norme per l’attuazione delle attività PON “Competenze di base in chiave innovativa”;

VISTA l’emergenza sanitaria da COVID-19 e le disposizioni ministeriali e sanitarie;

VISTE le comunicazioni ministeriali prot. 4799/2020 e 4893/2020 valide fino al termine dell’anno scolastico 2020/2021 (31 agosto 2021) per cui è possibile attuare le iniziative finanziate dal PON/POC in modalità on line e mediante formazione a distanza, https://www.istruzione.it/pon/ponkit_disposizioni.html.

VISTA la possibilità, in coerenza con le disposizioni nazionali, di poter prevedere modalità miste di presenza (fisica in aula per quota parte degli alunni e in collegamento on line con la restante parte del gruppo), sezione FAQ https://www.istruzione.it/pon/pon_faq.html, argomento FSE – comune a tutti gli avvisi, categoria “Emergenza COVID-19.

ACCERTATO che occorrerà procedere alla composizione del gruppo operativo di progetto con la presenza di specifiche figure

VISTE le norme stabilite, con particolare riferimento al reperimento delle figure dell’Area Organizzativa-gestionale, nelle “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020”

ATTESA la necessità di procedere all’individuazione di tali figure;

INDICE

Una selezione per il reclutamento tra il personale docente dell’IC Pescara 4 della seguente figura:

PROGETTISTA ESECUTIVO

Il Progettista Esecutivo sostiene le azioni di coordinamento delle attività progettuali relativamente ai moduli previsti dal progetto FSEPON Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.1- Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (educazione bilingue-plurilingue). Azione 10.2.2 Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Competenze di base

Codice Progetto	Moduli	Ore	Destinatari
10.2.1A FSEPON – AB.2019-35	Bambini nel mondo 1 (inglese)	30	Scuola dell’infanzia
	Bambini nel mondo 2 (inglese)	30	Scuola dell’infanzia
	Bambini nel mondo 3 (inglese)	30	Scuola dell’infanzia
10.2.2A FSEPON-AB-2019-55	Fisica 1	30	S.S.I grado
	Fisica 2	30	S.S.I grado
	Fisica 2	30	S.S.I grado
	Tedesco 1	30	S.S.I grado
	Tedesco 2	30	S.S.I grado

	Tedesco 3	30	S.S.I grado
	Talk to me 1	30	Scuola primaria
	Talk to me 2	30	Scuola primaria
	Talk to me 3	30	Scuola primaria

Compiti specifici:

- Cooperare con il DS, il DSGA e il referente di progetto al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico-organizzativo;
- Curare i rapporti con e tra la segreteria, esperti e tutor;
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte (esperto, tutor e operatori impegnati nella gestione finanziaria) nel sistema gestione dei piani siano coerenti e completi;
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze), in particolare:
 - a) Aiutare tutor ed esperto a definire il calendario e a caricarlo in piattaforma
 - b) Verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari
 - c) Coadiuvare il tutor nell'invio credenziali all'esperto
 - d) Aiutare il tutor a inserire gli alunni in piattaforma
 - e) Aiutare il tutor ad inserire le schede richieste agli alunni
 - f) Aiutare il tutor ad inviare le credenziali agli alunni
 - g) Dare l'avvio ai moduli
 - h) Aiutare il tutor alla gestione delle assenze\presenze e altro richiesto dalla piattaforma
 - i) Chiudere il corso e generare gli attestati.
- Collaborare con DS, DSGA, il Referente per la Valutazione per tutte le problematiche relative al Piano FSEPON, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano
- Coordinare le attività valutative riguardanti l'intero piano della scuola con il compito di verificare sia in ex-ante, itinere, ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interagendo con gli altri soggetti coinvolti nella valutazione.

MODALITÀ/PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività dovranno iniziare a partire da marzo 2021 e terminare entro il mese di settembre 2021, salvo proroghe.

A fronte dell'attività svolta il compenso omnicomprendente previsto nel piano finanziario è di € 17,50 lordo dipendente a ora, per un impegno di n. 10 ore per ogni modulo che verrà realizzato, totale max 120 ore.

Il compenso sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

TABELLA VALUTAZIONE

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	PUNTI
Laurea vecchio ordinamento	10
Pregresse esperienze in progettista esecutivo PON con utilizzo piattaforma GPU	5 punti (max 3 esperienze)
Certificazioni informatiche	5 punti (max 3 cert.)
Esperienza di gruppo interno per PTOF, RAV, PDM	5 punti (max 3 esperienze)
Formazione afferente la tipologia di intervento (max 3 attività)	5 punti (max 3 esperienze)

Criteri di priorità:

- Servizio prestato nell'IC Pescara 4 (a parità di punteggio prevale il docente con maggior anni di servizio nell'istituto)
- A parità di punteggio prevale la minore età del docente.

Presentazione e valutazione candidatura

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, debitamente firmata su modello A allegato, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 08/03/2021** presso l'Ufficio Protocollo, o mediante posta PEC peic836003@pec.istruzione.it

La commissione, nominata dal DS, ai sensi del D.L.vo 50/2016, procederà alla selezione, tra le candidature pervenute nei termini, sulla base di apposita graduatoria stilata sulla base dei seguenti criteri:

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 e Regolamento UE i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Questa istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda.

Pubblicità

Il bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.istitutocomprendivo4pe.edu.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Daniela Morgione

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993)