

## **Addendum Accordo di Rete di Scopo Regionale di Scuole ad Alta Incidenza di Alunni Stranieri**

### **Premesso che**

- Tra le istituzioni scolastiche abruzzesi ad alta incidenza di alunni stranieri è vigente un Accordo di Rete di Scopo Regionale denominato “Rete delle scuole multiculturali della Regione Abruzzo”, adottato con Decreto dell’Ufficio Scolastico Abruzzo n.AOODRAB.0003520/bis del 29/08/2017;
- L’Istituto Comprensivo “S. Pertini” di Martinsicuro (TE), **nella veste di Scuola Capofila delle Istituzioni scolastiche firmatarie dell’Accordo di Rete di Scopo su richiamato**, è partner beneficiario del progetto denominato **“Scommettiamo sulla cittadinanza” - Avviso pubblico multi-azione n. 1/2018 – IMPACT: Integrazione dei Migranti con Politiche e Azioni Coprogettate sul Territorio, Codice PROG-2424, CUP n. C99G18000070006, cofinanziato dal Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020**, Progetti a valenza territoriale, Obiettivo Specifico OS2. Integrazione / Migrazione legale – Obiettivo Nazionale ON2 Integrazione – per il consolidamento dei Piani d’intervento regionali per l’integrazione dei cittadini di paesi terzi - Autorità Delegata: **MLPS - Direzione Generale dell’Immigrazione e delle Politiche per l’Integrazione**;
- L’art. 4 (Oggetto e attività), punto 2, dell’Accordo di Rete succitato stabilisce che l’oggetto delle attività dei soggetti aderenti sia declinabile anche in *“qualsiasi ulteriore attività finalizzata al potenziamento della didattica in contesti multiculturali e alla gestione delle problematiche correlate a tali contesti”*;
- L’art. 5 (Progettazione e gestione delle attività), comma III, sancisce che *“Il dirigente scolastico pro-tempore della Scuola Capofila ha la rappresentanza legale della rete di scopo e firma le convenzioni e gli accordi con enti pubblici e soggetti privati individuati come partner”*;
- L’art. 7 (Risorse), seconda interlinea, stabilisce che costituiscono risorse a disposizione della Rete anche le *“Altre eventuali risorse messe a disposizione della rete dall’amministrazione scolastica, da altre amministrazioni o da privati e/o fondazioni per le medesime finalità, anche attraverso la partecipazione a bandi”*;
- L’art. 8 (Finanziamento e gestione amministrativo-contabile), comma I, recita testualmente *“Con riguardo alla gestione delle attività amministrative e contabili, l’istituzione scolastica capofila acquisirà al proprio bilancio i finanziamenti destinati all’attuazione del progetto, quale entrata finalizzata allo stesso”*;

**Considerato che** l'Istituto Comprensivo "S. Pertini" di Martinsicuro (TE), nella veste di Scuola Capofila delle Istituzioni scolastiche firmatarie dell'Accordo di Rete di Scopo ed in qualità di partner co-beneficiario del progetto denominato **"Scommettiamo sulla cittadinanza"** (Codice **PROG-2424**) su richiamati, è assegnataria di risorse pari ad € 100.000,00 per la realizzazione delle seguenti attività progettuali da effettuarsi con il coinvolgimento delle scuole aderenti disponibili con priorità per quelle a più alta incidenza di presenza di alunni stranieri (cittadini di Paesi terzi): Work Package 1 – SOSTEGNO ALL'INCLUSIONE SCOLASTICA, per la Task 5 Servizi didattici di sostegno al successo formativo ed al recupero delle lacune linguistiche e disciplinari in qualità di partner responsabile, oltreché per le Task 1 Ricerca-intervento per la formazione del personale scolastico ed educativo, Task 2 Indagine e monitoraggio sistematico del fenomeno della dispersione scolastica, Task 3 Laboratori di peer education, Task 4 Attività laboratoriali di orientamento, motivazione allo studio e Task 6 Attività di informazione e sostegno all'integrazione in qualità di partner coinvolto nelle attività sotto la responsabilità del partner On The Road;

**Dato atto** di quanto previsto dalla Direzione Generale dell'Immigrazione e delle Politiche per l'Integrazione del MLPS nella veste di Autorità Delegata FAMI, nelle Frequently Asked Questions (FAQ) relative all'Avviso pubblico multi-azione n. 1/2018, laddove al punto 1 stabilisce *"I rapporti tra gli Istituti Scolastici verranno regolati da un accordo tra Pubbliche Amministrazioni (ex. art 15 Legge 241/1990). Nello specifico si richiama l'art. 7 del DPR n. 275/1999 (Regolamento per l'autonomia scolastica), che prevede la facoltà, per le istituzioni scolastiche, di stipulare accordi "di rete" per il raggiungimento di finalità comuni. L'articolo prevede che nell'ambito di tali accordi venga individuata l'istituzione scolastica responsabile della gestione delle risorse (l'istituto partner), che iscrive a bilancio gli importi relativi al progetto ed eroga le somme relative ad attività svolte nelle altre istituzioni scolastiche non partner. L'istituto non partner dovrà rendicontare a costi reali (cfr. FAQ 3.12 AR Versione del 23 Marzo 2016). Infatti gli istituti scolastici non Partner sono considerati alla stregua dei Partner (pur non rappresentando un centro di imputazione di costo) anche se le spese sono previste nella voce di spesa appalti. Pertanto, in sede di rendicontazione, non sarà sufficiente la mera produzione della nota di debito/nota spese dell'Istituto non partner con relativa quietanza, ma occorrerà produrre in aggiunta la documentazione giustificativa di spesa afferente tutti i costi sostenuti in esecuzione dell'accordo tra le Pubbliche Amministrazioni, ivi compreso l'accordo medesimo. In via alternativa, l'istituto scolastico capofila o partner di progetto potrà provvedere direttamente alla retribuzione dei docenti e degli ATA di altri istituti scolastici della rete territoriale che "non siano capofila o partner di progetto", alle seguenti condizioni:*

- i docenti e il personale ATA sono stati individuati dall'istituto scolastico non capofila o partner di

*progetto;*

- i docenti e il personale ATA, indicati come al punto che precede, sono stati incaricati direttamente dall'istituto scolastico capofila/partner di progetto;*
- i docenti e il personale ATA, incaricati come al punto che precede, svolgono le attività progettuali in orario di lavoro straordinario.*

*In questo caso le spese relative alle ore di attività svolte dalle risorse di cui sopra, dovranno essere allocate in Costi del personale (e non in Appalti).*

**Valutata l'opportunità** di integrare il vigente Accordo di Rete di Scopo Regionale denominato "Rete delle scuole multiculturali della Regione Abruzzo", adottato con Decreto dell'Ufficio Scolastico Abruzzo n.AOODRAB.0003520/bis del 29/08/2017, per meglio chiarire i reciproci impegni delle scuole coinvolte nelle attività progettuali di cui al progetto denominato **"Scommettiamo sulla cittadinanza"** (Codice **PROG-2424**), sopra meglio descritto;

**Tutto ciò premesso, considerato e valutato**

**Tra le Istituzioni scolastiche firmatarie** dell'Accordo di Rete di Scopo Regionale denominato "Rete delle scuole multiculturali della Regione Abruzzo",

**Si conviene e stipula il seguente addendum all'Accordo**

Art. 1 – La parte narrativa che precede è parte integrante e sostanziale del presente Addendum all'Accordo;

Art. 2 – Il presente Addendum accede integrandolo al vigente Accordo di Rete di Scopo Regionale denominato "Rete delle scuole multiculturali della Regione Abruzzo", adottato con Decreto dell'Ufficio Scolastico Abruzzo n.AOODRAB.0003520/bis del 29/08/2017, per meglio chiarire i reciproci impegni delle scuole coinvolte nelle attività progettuali di cui al progetto denominato **"Scommettiamo sulla cittadinanza" - Avviso pubblico multi-azione n. 1/2018 – IMPACT: Integrazione dei Migranti con Politiche e Azioni Coprogettate sul Territorio, Codice PROG-2424, CUP n. C99G18000070006, cofinanziato dal Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020;**

Art. 3 – Le scuole aderenti alla rete che sulla base dei criteri adottati dalla Conferenza dei dirigenti scolastici di cui all'art 6 dell'Accordo, si rendono disponibili allo svolgimento delle attività relative al progetto denominato **"Scommettiamo sulla cittadinanza" di cui al precedente art. 2**, come meglio specificate nella parte narrativa, assumono nei confronti della Scuola Capofila Istituto Comprensivo "S. Pertini" di Martinsicuro (TE) i seguenti impegni:

- Svolgere correttamente tutte le attività progettuali prese in carico secondo i tempi e le modalità compatibili con la durata progettuale e le regole del FAMI;

- Selezionare i docenti ed il personale ATA attraverso procedure pubbliche comparative secondo il proprio ordinamento;
- Far svolgere le attività progettuali in orario di lavoro straordinario;
- Adottare tutta la modulistica obbligatoria di progetto che sarà predisposta dalla Scuola Capofila finalizzata sia alla corretta gestione delle attività (esempio: Schede iscrizione studenti; Registri attività per i Servizi didattici di sostegno al successo formativo ed al recupero delle lacune linguistiche e disciplinari; time sheets per l'attività di mentoring e per il personale ATA, etc.) sia alla corretta raccolta dei dati di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale (format di monitoraggio per la raccolta dati da trasmettere trimestralmente all'Autorità Delegata FAMI);
- Adeguarsi alle prescrizioni ed indicazione della Scuola Capofila finalizzate alla corretta gestione delle attività alla luce dei Dispositivi attuativi del FAMI (Vademecum di attuazione dei progetti selezionati dall'Autorità Delegata del FAMI sulla base delle modalità di Awarding body ex art. 7 del Reg. UE n. 1042/2014);
- Consegnare tutti gli originali della documentazione predisposta in esecuzione delle attività progettuali (sia in formato cartaceo che elettronico), secondo gli standard che saranno forniti dalla Scuola Capofila.

Art. 4 – La scuola capofila Istituto Comprensivo “S. Pertini” di Martinsicuro (TE) a sua volta assume i seguenti impegni:

- E' responsabile della gestione delle risorse finanziarie del progetto ed iscrive a bilancio gli importi relativi al progetto;
- Incarica direttamente i docenti ed il personale ATA selezionati dalla scuole aderenti partner gestori del progetto di cui al precedente art. 3;
- Provvede direttamente alla retribuzione dei docenti e del personale ATA degli altri istituti scolastici della rete territoriale che “non siano capofila o partner di progetto”;
- Provvede a predisporre i format inerente la modulistica da utilizzare sia per la gestione delle attività che per il monitoraggio fisico, finanziario e procedurale;
- Provvede alla gestione amministrativo-contabile ed alla rendicontazione analitica di tutte le attività progettuali poste in essere dalla Rete di Scuole;
- Cura i rapporti con la Regione Abruzzo e gli altri partner co-beneficiari del progetto;
- Conserva tutti gli originali della documentazione prodotta dalla rete di scuole in esecuzione delle attività progettuali.
- Predisporre i dati di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale richiesti trimestralmente dall'Autorità Delegata FAMI secondo i format da quest'ultima predisposti.
- Si fa carico di ogni altro adempimento necessario per il corretto svolgimento delle attività anche

in occasione di richieste e/o sollecitazioni che dovessero pervenire dalla Regione Abruzzo e/o dall'Autorità Delegata FAMI.

Art. 5 – Durata

Il presente Addendum ha validità fino al termine delle attività di rendicontazione del progetto **“Scommettiamo sulla cittadinanza”**, Codice **PROG-2424**, **CUP n. C99G18000070006**, **cofinanziato dal Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI) 2014-2020**, e, pertanto resta in vigore anche qualora l'Accordo di Rete a cui accede non dovesse essere prorogato/rinnovato alla sua naturale scadenza.